



АДМІНІСТРАЦІЯ
САКСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2024

№ 117

г. Саки

Об утверждении Плана по противодействию коррупции в администрации Сакского района Республики Крым на 2024-2026 годы

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, Указом Президента РФ от 13 апреля 2010 г. N 460 "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы", Указом Главы Республики Крым от 20 февраля 2024 г. N 36-У "Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024 - 2026 годы", в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в администрации Сакского района Республики Крым на 2024-2026 годы (далее – План), (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и контроля аппарата администрации Сакского района довести посредством СЭД «Диалог» утвержденный План до сведения ответственных исполнителей.

3. Исполнителям мероприятий Плана:

- обеспечить выполнение данных мероприятий, в установленные сроки;
- информацию о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных указанным Планом, предоставлять в отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики администрации Сакского района Республики Крым ежегодно, не позднее 10 декабря.

4. Отделу правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики администрации Сакского района Республики Крым, на основе информации исполнителей мероприятий Плана, обеспечить подготовку отчетов о выполнении мероприятий Плана в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым, ежегодно в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию на Портале Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> в разделе – Муниципальные образования, подраздел – Сакский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сакского района Республики Крым С.М. Колганова.

Глава администрации



В.В.Хаджиев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сакского района Республики Крым
от 01.03.2024 № 117

ПЛАН
по противодействию коррупции в администрации Сакского района
Республики Крым на 2024 - 2026 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Принятие муниципальных правовых актов администрации Сакского района Республики Крым (далее – администрация), по вопросам противодействия коррупции, внесение изменений в действующие правовые акты по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград

1.2.	<p>Взаимодействие с Сакским районным советом, Контрольно-счетной палатой Сакского района, администрациями сельских поселений Сакского района по вопросам противодействия коррупции, ведения антикоррупционной работы, организации антикоррупционных мероприятий, проведения социологических исследований</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
1.3	<p>Взаимодействие с органами прокуратуры, правоохранительными органами, Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым по вопросам противодействия коррупции, в том числе принятия антикоррупционных правовых актов, разработке мер по профилактике коррупционных правонарушений</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
1.4	<p>Организация и проведение учебных мероприятий, в форме семинаров, круглых столов, в том числе посредством видеоконференцсвязи с сотрудниками администрации, руководителями (лицами ответственными за противодействие коррупции в организации) муниципальных предприятий и учреждений по вопросам выработки и реализации мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных правонарушений</p>	<p>Ежегодно, IV квартал</p>	<p>Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p> <p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p>

1.5.	<p>Рассмотрение на служебных совещаниях в Администрации вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов администрации Сакского района, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации Сакского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>В случае поступления</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Структурное подразделение – разработчик акта, должностное лицо принявшее решение (допустившее действие либо бездействие)</p>
1.6	<p>Анализ антикоррупционной работы. Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>Декабрь (ежегодно)</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p>
1.7	<p>Обеспечение привлечения Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов</p>
<p>2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в администрации Сакского района</p>			
2.1	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию (далее - муниципальная служба), положений законодательства о противодействии коррупции, антикоррупционных муниципальных правовых актов.</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>

2.2	<p>Осуществление комплекса организационных, информационных и консультационно-методических мер по соблюдению муниципальными служащими администрации (далее – муниципальный служащий) ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, включая проведение разъяснительно-предупредительной работы по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p> <p>Руководители структурных подразделений администрации</p>
2.3	<p>Организация работы по информированию муниципальных служащих о требованиях антикоррупционного законодательства, проведение мероприятий по формированию у служащих стандартов антикоррупционного поведения, нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>	<p>В течение 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
2.4	<p>Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, в том числе о видах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>Декабрь, ежегодно</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>

2.5	<p>Организация представления муниципальных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Январь-апрель (ежегодно)</p>	<p>Отдел по муниципальной службе и наградам</p>
2.6	<p>Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Май (ежегодно)</p>	<p>Отдел по муниципальной службе и наградам</p>
2.7	<p>Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности</p>	<p>В течение 2024 - 2026 годов</p>	<p>Отдел по муниципальной службе и наградам</p>
2.8	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению</p>	<p>При наличии оснований.</p>	<p>Отдел по муниципальной службе и наградам</p>

2.9	<p>Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и их супруги (супруга), в установленном действующим законодательством порядке.</p>	<p>На основании поступившей информации</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p>
2.10	<p>Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p>	<p>В течение 2024-2026 гг.</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p>
2.11	<p>Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции, а также в случае не принятия муниципальными служащими мер о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов</p>	<p>В течение 2024-2026 гг.</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>

2.12	<p>Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при предоставлении муниципальных услуг и реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению</p>	Ежегодно	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики совместно с другими структурными подразделениями</p>
2.13	<p>Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел муниципальных служащих администрации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах (приложениях к ним), представляемых ими при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойствах, в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	Ежегодно, до 20 декабря	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
<p>3. Организация работы по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях Сакского района Республики Крым (далее – муниципальные предприятия и учреждения)</p>			
3.1	<p>Разработка планов по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях</p>	<p>До мая 2024 г. (включительно)</p>	<p>Руководители муниципальных предприятий и учреждений</p>
3.2	<p>Осуществление контроля за выполнением предприятиями и учреждениями мероприятий планов работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».</p>	Ежегодно	<p>Структурные подразделения в ведении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения</p>

3.3	<p>Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>В IV квартале, ежегодно</p>	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Структурное подразделение (в ведомственном подчинении которого находится предприятие или учреждение Учреждение осуществляющее функции по обеспечению деятельности иных учреждений</p>
3.4	<p>Проведение мероприятий по формированию у работников предприятий и учреждений негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Структурное подразделение в ведомственном подчинении которого находится предприятие или учреждение Руководители предприятий и учреждений</p>
3.5	<p>Обеспечение представления гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения и предприятия, а также руководителем муниципального учреждения и предприятия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Январь-апрель (ежегодно)</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>

3.6	<p>Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана, на Портале Правительства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Май (ежегодно)</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
3.7	<p>Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в муниципальных учреждениях и предприятиях, и лицами, замещающими их</p>	<p>При поступлении сведений</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
3.8	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана</p>	<p>На основании поступившей информации</p>	<p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
3.9	<p>Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Руководители учреждений и предприятий</p>
3.10	<p>Осуществление контрольных мероприятий за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях, а также за реализацией в этих предприятиях и учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений</p>	<p>В соответствии с утвержденными Планами контрольных мероприятий</p>	<p>Рабочие группы специалистов включающие специалистов структурных подразделений по противодействию коррупции, подразделений в ведомственном подчинении которых находятся</p>

			муниципальные предприятия и учреждения, а также специалистов учреждений осуществляющих функции по обеспечению деятельности иных учреждений
3.11	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах муниципальных предприятий и учреждений подразделов "Противодействие коррупции"	В течение 2024 - 2026 годов	Руководители муниципальных предприятий и учреждений
3.12	Обеспечение участия работников муниципальных предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий
3.13	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в муниципальные предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий
3.14	Обеспечение участия работников муниципальных предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий

	противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
3.15	Осуществление контроля за обеспечением участия работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Структурные подразделения в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения
4. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством и утвержденным администрацией порядком	В течение 2024-2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики
4.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на Портале Правительства Республики Крым в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 2024-2026 гг.	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе

4.3	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами в нормативных правовых актах и их проектах, в целях их устранения и минимизации в будущем	Один раз в полугодие	Отдел правового обеспечения, и административной практики Структурное подразделение – разработчик нормативного правового акта
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования муниципального имущества Сакского района, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
5.1	Осуществление контроля использования муниципального имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за муниципальными предприятиями, учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их последующего устранения	IV квартал (ежегодно)	Отдел имущественных отношений Управление жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества
5.2	Подготовка и представление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов доклада об осуществлении контроля эффективности использования муниципального имущества	Декабрь (ежегодно)	Отдел имущественных отношений Управление жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества
6. Антикоррупционный мониторинг в Сакском районе			
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики
6.2	Проведение социологических исследований на основании Методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях	До 20 декабря (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики

	оценки уровня коррупции в Республике Крым		
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Сакском районе			
7.1	Обеспечение функционирования электронной почты на официальной странице администрации Сакского района на портале Правительства Республики Крым для приема сообщений о фактах коррупции	В течение 2024-2026 гг.	Сектор по защите персональных данных
7.2	Участие в научно - практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград
7.3.	Взаимодействие с печатным средством массовой информации Сакского района в сфере противодействия коррупции	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
8.1	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальной странице Портала Правительства Республики Крым в соответствии с установленными требованиями	Постоянно	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе

8.2	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых администрацией, ее органами, а также муниципальными предприятиями и учреждениями информационных материалов по антикоррупционной тематике с целью повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения (при наличии финансирования на разработку, изготовление и размещение)	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Руководители структурных подразделений администрации Руководители предприятий и учреждений
8.3	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно в течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград
8.4	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание положений законодательства о противодействии коррупции	Декабрь (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики
8.5	Организация и проведение в муниципальных образовательных организациях мероприятий направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Ежегодно, в течение 2024 – 2026 гг.	Руководители муниципальных образовательных организаций МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района
8.6	Участие муниципальных служащих, ответственных за работу по противодействию коррупции, в практических стажировках, в целях	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики

	их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности		Отдел по муниципальной службе и наградам	вопросам
8.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1 - 9 декабря (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Руководители структурных подразделений администрации Руководители предприятий и учреждений	

Первый заместитель главы администрации

С.М.Колганов

Начальник отдела правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики

К.Г.Белицкий