



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
САКСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.08.2026

№ 530

г. Саки

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26 декабря 2024 г. №494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 г. №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», принимая во внимание экспертное заключение Министерства юстиции Республики Крым по результатам проведения правовой экспертизы от 19.02.2026 (исх. от 24.02.2026 № 11487/05/03-02), руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский муниципальный район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)» (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления администрации Сакского района Республики Крым:

1) от 20.05.2025 №392 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан

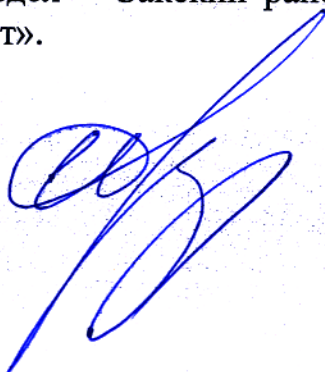
занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»»;

2) от 10.11.2025 №839 «О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 20.05.2025 №392 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»»».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сакского района Республики Крым Кирьянова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Сакская газета», а также подлежит размещению на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе «Муниципальные образования, подраздел – Сакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации



И.В. Никуленков



Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сакского района Республики Крым  
от 13.08.2026 № 530

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги**

**«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений,  
находящихся в собственности муниципального образования Сакский район  
Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»**

### **I. Общие положения**

#### **1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)».

### **2. Круг заявителей**

2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым (а также в жилых помещениях, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым), имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, и имеющие право в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Крым, на приватизацию занимаемых жилых помещений в общую собственность либо в собственность одного лица, в том числе несовершеннолетнего, с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

### **3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются на ЕПГУ, РПГУ.



3.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Административном регламенте, изложен в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **4. Наименование муниципальной услуги**

4.1. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда).

### **5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

5.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация Сакского района Республики Крым.

Структурное подразделение Органа, предоставляющего муниципальную услугу отдел имущественных отношений и учета имущества управления жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества администрации Сакского района Республики Крым (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган запроса и документов, необходимых для предоставления услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»;
- информирования о порядке предоставления услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)».

### **6. Результат предоставления муниципальной услуги**

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда);
- решение об отказе в передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)

6.2. Результат предоставления муниципальной услуги оформляется в виде

- договор передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда) (приложение 7 к Административному регламенту) и копия постановления о передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда);

Договор передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский



район Республики Крым (приватизация жилищного фонда), подписанный Главой администрации Сакского района Республики Крым, выдается на каждого участника приватизации в 2 экземплярах (1 экземпляр, подписанный заявителем, возвращается в Орган). Копия постановления о передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда) выдается на всех участников приватизации в 1 экземпляре.

- мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги (приложение 5 к Административному регламенту).

Право собственности на приобретенное жилое помещение возникает с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## **7. Срок предоставления муниципальной услуги**

7.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги – 35 рабочих дней со дня представления в Орган документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через многофункциональный центр или направления запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ/РПГУ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления (регистрации) документов в Орган.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу заявления и документов в Орган в срок, не превышающих 2 рабочих дней, следующих за днем приема документов в многофункциональном центре.

7.2. Срок выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Органом (в общий срок предоставления услуги не включается).

7.3. Передача в многофункциональный центр результата предоставления муниципальной услуги по заявлениям, поступившим через многофункциональный центр, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания установленного настоящим административным регламентом срока предоставления муниципальной услуги.

Многофункциональный центр осуществляет выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Органом.

## **8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания**

8.1. Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

## **9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**



9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

## **10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Уполномоченный орган составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Уполномоченном органе происходит в режиме реального времени.

Запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления Услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

## **11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте администрации Сакского района Республики Крым по ссылке: <https://sakimo.rk.gov.ru> в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

## **12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте администрации Сакского района Республики Крым по ссылке: <https://sakimo.rk.gov.ru> в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

## **13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) СМЭВ;
- б) ЕГР ЗАГС;
- в) ФГИС ЕГРН.

13.3. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и



муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, установленным Приложением 4 к Административному регламенту.

13.5. Возможность получения результата предоставления Услуги в МФЦ отсутствует.

#### **14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении 3 к административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

#### **15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к административному регламенту.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в качестве приложения 5 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к административному регламенту.

Форма решения об отказе в предоставлении Услуги приведена в качестве приложения 5 к административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**



16.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие;
- 3) Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 4) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

## **17. Предоставление услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

17.1. Предоставление услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предполагается.

## **18. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

18.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган.
- б) Посредством телефонной связи (36563) 2-76-57.
- в) Посредством электронной почты [gkh@sakimo.rk.gov.ru](mailto:gkh@sakimo.rk.gov.ru).
- г) Посредством личного кабинета ЕПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ)

Заместитель главы администрации

С.В. Кирьянов

Начальник управления  
жилищно-коммунального  
хозяйства и муниципального имущества  
администрации

Е.Г. Бонецкий



**Приложение 1**  
**к административному регламенту**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**«Передача в собственность граждан**  
**занимаемых ими жилых помещений,**  
**находящихся в собственности**  
**муниципального образования Сакский**  
**район Республики Крым (приватизация**  
**жилищного фонда)»**

**Перечень условных обозначений и сокращений**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Услуга                        | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Административный регламент    | административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Заявитель                     | Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым (а также в жилых помещениях, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым), имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, и имеющие право в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Крым, на приватизацию занимаемых жилых помещений в общую собственность либо в собственность одного лица, в том числе несовершеннолетнего, с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет |
| Уполномоченный орган          | Администрация Сакского района Республики Крым                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Департамент/Отдел /Управление | Отдел имущественных отношений и учета имущества управления жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества администрации Сакского района Республики Крым                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| УКЭП                          | Усиленная квалифицированная электронная подпись                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| МФЦ                           | Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ГБУ РК «МФЦ»                  | Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| СПС                           | Сектор пользовательского сопровождения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Сеть Интернет                 | Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ЕПГУ                          | Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://www.gosuslugi.ru">https://www.gosuslugi.ru</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| РПГУ                          | Государственная информационная система «Портал государственных и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://gosuslugi82.ru">https://gosuslugi82.ru</a>                                                                                                                                                         |
| Запрос         | Заявление о предоставлении Услуги, представленное любым предусмотренным Административным регламентом способом                                                                                                                                                                                     |
| ЕГР ЗАГС       | Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния                                                                                                                                                                                                                                |
| ИС             | Информационная система                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Личный кабинет | Сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ                                                                                                                                                                                       |
| ЕСИА           | Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» |
| СМЭВ           | Единая система межведомственного электронного взаимодействия                                                                                                                                                                                                                                      |
| ФГИС ЕГРН      | Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»                                                                                                                                                                                                   |
| МВД РФ         | Министерство внутренних дел Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ФНП            | Федеральная нотариальная палата Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                              |
| ФНС            | Федеральная налоговая служба Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ID заявителя   | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей                                                                                                                                                                                                                                                   |



**Приложение 2**  
**к административному регламенту**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**«Передача в собственность граждан**  
**занимаемых ими жилых помещений,**  
**находящихся в собственности**  
**муниципального образования Сакский**  
**район Республики Крым (приватизация**  
**жилищного фонда)»**

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

| <b>ID<br/>заявите<br/>ля</b> | <b>Результат предоставления<br/>муниципальной услуги</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Категории (признаки)<br/>заявителя</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01                           | <p>Договор передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)</p> <p>Копия постановления о передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)</p> | <p>граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым (а также в жилых помещениях, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым), имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, и имеющие право в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Крым, на приватизацию занимаемых жилых помещений в общую собственность либо в собственность одного лица, в том числе несовершеннолетнего, с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет</p> |
| 02                           | <p>Договор передачи в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)</p> <p>Копия постановления о передаче в собственность граждан занимаемых ими</p>                                                                                                                                      | <p>уполномоченный представитель заявителя</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| жилых помещений, находящихся в<br>собственности муниципального<br>образования Сакский район Республики<br>Крым (приватизация жилищного фонда) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



### Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

| №                                                         | Наименование документов                                      | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                         | 2                                                            | 3            | 4                                         | 5                                                                                                       | 6                                                                                         | 7                                                                                                   |
| <b>Перечень документов, обязательных к предоставлению</b> |                                                              |              |                                           |                                                                                                         |                                                                                           |                                                                                                     |
| 1                                                         | Заявление (заявления) на предоставление муниципальной услуги | 01, 02       | Уполномоченный орган<br>МФЦ               | Обязательно                                                                                             | Приложение 6 к Административному регламенту                                               | Оригинал, 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем             |
|                                                           |                                                              |              | ЕПГУ                                      | Обязательно (заполняется интерактивная форма)                                                           |                                                                                           | Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости  |

|   |                                                                                                                                                                                                      |        |                                     |                                                                                                                                                                             |     |                                                                                                                                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                      |        |                                     |                                                                                                                                                                             |     | дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме                                                                                                                         |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность Заявителя                                                                                                                                                          | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | Обязательно                                                                                                                                                                 | Нет | Копия, 1 экз., оригинал для сверки<br><br>Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи |
| 3 | Документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи Заявителя, участвующего в приватизации (в случае если в жилом помещении проживают другие граждане, имеющие право пользования жилым помещением) | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | Обязательно<br><br>Сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи                    | Нет | Копия, 1 экз., оригинал для сверки<br><br>Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи |
| 4 | Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя                                                                                                           | 02     | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | Обязательно в случае обращения представителя заявителя. Представляется дополнительно с комплектом документов к обязательных представлению определенной категорией заявителя | Нет | Копия, 1 экз., оригинал для сверки<br><br>Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный УКЭП заявителя или нотариуса.           |



|   |                                                                                                                                                                                  |        |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |  |                                                                                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                  |        |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |  | Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб                                                                                              |
| 5 | Нотариально удостоверенный отказ от участия в приватизации от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, не желающих принимать участие в приватизации жилого помещения | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | Обязательно в случае, если в жилом помещении проживают другие граждане, имеющие право пользования жилым помещением, и они отказываются от участия в приватизации                                                                                                                 | Нет |  | Оригинал<br><br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.<br><br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 6 | Документ, подтверждающий сохранение права на приватизацию жилья                                                                                                                  | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | При наличии, например: справка с места проживания военной службы с указанием периода прохождения службы, справка об освобождении гражданина из мест лишения свободы, вступившее в законную силу решение суда (о наличии или лишении (отсутствии) жилищных или имущественных прав | нет |  | Оригинал<br><br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб                                                                              |

[illegible]



|                                                                                   |                                                                                                |        |                                                   |                                                                                                     |                                             |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Российской Федерации с 04.07.1991, а на территории Республики Крым - с 21.03.2014 |                                                                                                |        |                                                   |                                                                                                     |                                             | размер файла — 50 Мб                                                                                                                                                    |
| 9                                                                                 | Согласие на обработку персональных данных                                                      | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ               | Обязательно<br><br>Не требуется                                                                     | Приложение 8 к Административному регламенту | Оригинал, 1 экз.                                                                                                                                                        |
| <b>Документы (сведения), запрашиваемые посредством СМЭВ</b>                       |                                                                                                |        |                                                   |                                                                                                     |                                             |                                                                                                                                                                         |
| 1                                                                                 | Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ               | По инициативе заявителя / Нет<br>ФГИС ЕГРН                                                          |                                             | 1 экз. копия + оригинал для сверки<br><br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 2                                                                                 | Подтверждение сведений, указанных в документе, удостоверяющем личность                         | 01, 02 | Подтверждение сведений, представленных заявителем | Подтверждение сведений, представленных заявителем / ГИС «Мир»/Витрина данных МВД России по миграции | Нет                                         | Запрашивается посредством СМЭВ:<br>- действительность документа, удостоверяющего личность заявителя, по реквизитам (серия, номер, дата выдачи)                          |
| 3                                                                                 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя                                    | 02     | Подтверждение сведений, представленных заявителем | Подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН                                       | Нет                                         | Запрашивается посредством СМЭВ                                                                                                                                          |
| 4                                                                                 | Информация                                                                                     | 01, 02 | Уполномоченный                                    | По инициативе заявителя/ Нет                                                                        | Нет                                         | 1 экз. копия + оригинал для                                                                                                                                             |

|                                                                                                                      |        |                                     |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| наличии либо отсутствия задолженности по оплате за социальный найм помещения                                         |        | орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ                | сведения содержатся в Уполномоченном органе                                                                                            | сверки<br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб                            |
| 5 Документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением                                             | 01, 02 | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | По инициативе заявителя/Нет<br>сведения содержатся в Уполномоченном органе                                                             | 1 экз.копия + оригинал для сверки<br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 6 Свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о рождении / о браке и т.д.) | 05     | Уполномоченный орган<br>МФЦ<br>ЕПГУ | По инициативе заявителя/Нет<br>при вселении в занимаемое жилое помещение своего супруга и (или) детей и (или) родителей / ФНС ЕГР ЗАГС | 1 экз.копия + оригинал для сверки<br>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG<br>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |



Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Передача в собственность граждан  
занимаемых ими жилых помещений,  
находящихся в собственности  
муниципального образования Сакский  
район Республики Крым (приватизация  
жилищного фонда)»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

| №                                                                                                                                                                           | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                | ID заявителя |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b> |                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| 1                                                                                                                                                                           | Заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги                                                                                                    | Все          |
| 2                                                                                                                                                                           | Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги                                                                                                                                                               | Все          |
| 3                                                                                                                                                                           | Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой                                                                                                                                                                | Все          |
| 4                                                                                                                                                                           | Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации                                                                                        | Все          |
| 5                                                                                                                                                                           | Документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | Все          |
| 6                                                                                                                                                                           | Неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ                                                                                                                                    | Все          |
| 7                                                                                                                                                                           | Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований                                                                                             | Все          |
| 8                                                                                                                                                                           | Электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются                                                                                                                                               | Все          |
| 9                                                                                                                                                                           | Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи                                                      | Все          |
| 10                                                                                                                                                                          | Запрос подан неуполномоченным лицом                                                                                                                                                                                                               | Все          |
| 11                                                                                                                                                                          | Личность заявителя не установлена/ идентификация личности не осуществлена                                                                                                                                                                         | Все          |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                   |              |



|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1                                                                                                                                                                    | Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
| 1                                                                                                                                                                    | Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, представленным заявителем документам или сведениям                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Все |
| 2                                                                                                                                                                    | Отсутствие согласия на приватизацию жилого помещения одного из членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма и не использовавших право на приватизацию                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Все |
| 3                                                                                                                                                                    | Обращение заявителя, одного из членов семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, об отсутствии намерений оформлять приватизацию                                                                                                                                                                                    | Все |
| 4                                                                                                                                                                    | Несоответствие испрашиваемого муниципального жилого помещения правоустанавливающим и (или) техническим документам на жилое помещение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Все |
| 5                                                                                                                                                                    | Использованное ранее право на приватизацию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Все |
| 6                                                                                                                                                                    | Обращение с запросом о приватизации жилого помещения, находящегося в аварийном состоянии, в общежитии, служебного жилого помещения (за исключением жилых помещений, которые находились в зданиях, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям, использовавшихся в качестве общежитий или служебных жилых помещений, и переданы в ведение органов местного самоуправления, вне зависимости от даты передачи этих жилых помещений и от даты их предоставления гражданам на законных основаниях) | Все |
| 7                                                                                                                                                                    | Отсутствие/непредставление сведений, подтверждающих участие (неучастие) в приватизации, из других субъектов Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Все |
| 8                                                                                                                                                                    | Отсутствие права собственности на приватизируемое заявителем жилое помещение у уполномоченного органа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Все |
| 9                                                                                                                                                                    | Изменение паспортных и/или иных персональных данных в период предоставления услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Все |
| 10                                                                                                                                                                   | Арест жилого помещения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Все |
| 11                                                                                                                                                                   | Изменение состава лиц, совместно проживающих в приватизируемом жилом помещении с заявителем, в период предоставления услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Все |
| 12                                                                                                                                                                   | Наличие в составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае, если от соответствующих лиц не представлено согласие на приватизацию жилого помещения или не представлены сведения, подтверждающие отсутствие у соответствующих лиц права на приватизацию жилого помещения)                                                                                                                                                                 | Все |
| 13                                                                                                                                                                   | Оспаривание в судебном порядке права на жилое помещение, в отношении которого подан запрос                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Все |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |



| услуги работником МФЦ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1                     | Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя. | Все |

Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Передача в собственность граждан  
занимаемых ими жилых помещений,  
находящихся в собственности  
муниципального образования Сакский  
район Республики Крым (приватизация  
жилищного фонда)»

**Форма решения об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления услуги  
/ об отказе в предоставлении услуги**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного на предоставление услуги)

Кому: \_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_

Контактные данные представителя: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приёме документов / об отказе в предоставлении услуги**

На основании поступившего запроса, зарегистрированного от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, принято решение об отказе в приёме документов/ об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_

Разъяснение причин отказа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путём направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



## Приложение 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»

Главе администрации Сакского района  
Республике Крым \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации» прошу (просим) передать нам (мне) в собственность \_\_\_\_\_  
(указать вид собственности: общая совместная, общая долевая или в собственность одного из членов семьи)

жилое помещение №\_\_\_\_\_, расположенное по адресу: Республика Крым, \_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_\_,  
кв. №\_\_\_\_\_ (далее — жилое помещение).  
Кадастровый номер\_\_\_\_\_. Площадь жилого помещения составляет \_\_\_\_\_ кв. м. Жилое помещение расположено на \_\_\_\_\_ этаже \_\_\_\_\_ этажного жилого дома.

Количество членов семьи, участвующих в приватизации жилья:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

3. \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

4. \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_  
 (место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Основание вселения на жилую площадь: \_\_\_\_\_.

Количество человек, зарегистрированных на данной жилой площади: \_\_\_\_\_.

Заявитель(и) гарантирует(ют), что ранее право на приобретение в собственность бесплатно, согласно ст. 11 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», гражданами, приобретающими жилое помещение в собственность, не использовано:

- что в данном жилом помещении отсутствуют лица, сохранившие в соответствии с законом право пользования жилым помещением, что жилое помещение в споре и под арестом не находится, не является предметом судебного разбирательства;

- что настоящий порядок приватизации занимаемого жилого помещения нами согласован и в дальнейшем претензий к друг другу иметь не будем.

Подписи совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги:



За указание неправильных сведений лица, подписавшие заявление, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления Уполномоченным органом осуществляющим принятие решения о предоставлении услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе Уполномоченным органом, в целях предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления услуги выдать/направить: лично / по почте  
(нужное подчеркнуть)

Подписи нанимателя и членов семьи удостоверяю:

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.

Приложение 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Передача в собственность граждан  
занимаемых ими жилых помещений,  
находящихся в собственности  
муниципального образования Сакский  
район Республики Крым (приватизация  
жилищного фонда)»

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ передачи жилого помещения в собственность

г. Саки

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 года №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Администрация Сакского района Республики Крым в лице главы администрации \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», и гражданин \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р., паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник приватизации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. «Администрация» на безвозмездной основе, в порядке приватизации, передает в собственность, а «Участник приватизации» приобретает жилое помещение, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м., по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_ (далее – жилое помещение), предоставленное по договору социального найма № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

1.2. Передаваемое в соответствии с условиями настоящего Договора жилое помещение находится в муниципальной собственности (государственная регистрация № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_). Действительная (кадастровая) стоимость жилого помещения, согласно выписке из ЕГРН на жилое помещение (здание) от \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью).

1.3. Ранее право на приобретение в собственность жилого помещения бесплатно, согласно ст. 11 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» Участником приватизации использовано не было.

1.4. Переход права собственности на жилое помещение к Участнику приватизации осуществляется с момента государственной регистрации права собственности в Государственном комитете по государственной регистрации и кадастру Республики Крым.

1.5. Все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности, несет Участник приватизации.

1.6. Администрация подтверждает отсутствие каких-либо не названных в настоящем Договоре обременений в отношении отчуждаемого жилого помещения.

### 2. Ответственность Сторон

2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.



2.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

2.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 2.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

2.4. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

2.5. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 2.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

2.6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 2.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

### 3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

3.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

4.3. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах: по одному для каждого участника Договора, один экземпляр для регистрации в Государственном комитете по государственной регистрации и кадастру Республики Крым, один экземпляр остается в отделе имущественных отношений управления жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества администрации Сакского района Республики Крым.

4.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Реквизиты и подписи Сторон

#### АДМИНИСТРАЦИЯ:

Администрация Сакского района  
Республики Крым

Адрес: Республика Крым,

г. Саки, ул. Ленина, д. 15

Телефон: 2-76-59, факс 2-53-90,

Адрес электронной почты:

[ar@sakimo.rk.gov.ru](mailto:ar@sakimo.rk.gov.ru)

Глава администрации  
Сакского района

#### УЧАСТНИК ПРИВАТИЗАЦИИ:

\_\_\_\_\_  
ФИО

(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

(подпись)



## Приложение 8

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования Сакский район Республики Крым (приватизация жилищного фонда)»

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)  
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения)  
действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях \_\_\_\_\_,  
даю согласие \_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченного исполнительного органа Республики Крым или органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым)  
расположенному по адресу: \_\_\_\_\_,  
на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах.



Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее -  
указывается при наличии))