



**АДМІНІСТРАЦІЯ
САКСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2025

№376

г.Саки

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым

В соответствии со статьей 78 и ст. 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Республики Крым от 17 декабря 2014 г. № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной защиты населения Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 10 января 2023 г. № 2 «О вопросах предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на приобретение твердого топлива и сжиженного газа в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования

Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым, согласно Приложению.

2. Установить, что возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется департаментом труда и социальной защиты населения администрации Сакского района Республики Крым за фактически предоставленные меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

3. Пункты 1.9 и 4.3 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым, вступают в силу с 1 января 2025 года.

4. Считать утратившим силу постановление администрации Сакского района Республики Крым от 20.01.2023 № 12 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на компенсацию расходов, связанных с предоставлением компенсации на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым, путем перечисления средств лицу, которому в соответствии со ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации вносится плата за жилые помещения и коммунальные услуги».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сакского района Республики Крым Дорошенко С.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании Сакская газета, а также подлежит размещению на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе «Муниципальные образования, подраздел – Сакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

В.В. Хаджиев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Сакского района Республики Крым
от 14.05.2025 № 346

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым юридическим лицам на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 и статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Республики Крым от 17 декабря 2014 г. № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной защиты населения Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 10 января 2023 г. № 2 «О вопросах предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на приобретение твердого топлива и сжиженного газа в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», и определяет требования к предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым (далее – бюджет Сакского района) юридическим лицам - организациям по обслуживанию и ремонту жилищного фонда, организациям коммунального комплекса (ресурсоснабжающим), многоотраслевым организациям жилищно-коммунального хозяйства, управляющим организациям, жилищным кооперативам, товариществам собственников жилья (недвижимости), органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым,

учреждениям, заключившим договора социального найма жилого помещения (далее – организации, получатель субсидии) в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в рамках реализации муниципальной программы «Социальная защита населения муниципального образования Сакский район Республики Крым».

1.2. Под субсидией в настоящем Порядке понимается безвозмездное и безвозвратное предоставление денежных средств из бюджета Сакского района, источником которых является субвенция из бюджета Республики Крым, получателям субсидий, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым (далее – Сакский район), в целях затрат в связи с оказанием услуг (далее – субсидия).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат организациям в связи с оказанием жилищных и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым.

1.4. Право на получение субсидии имеют организации, предоставляющие жилищные и коммунальные услуги в натуральном выражении непосредственно гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым по их месту жительства или месту пребывания в пределах Сакского района Республики Крым.

Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком компенсации расходов, связанных с предоставлением компенсации на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым, путем перечисления средств лицу, которому в соответствии со ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации вносится плата за жилые помещения и коммунальные услуги, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 10 января 2023г. № 2 «О вопросах предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на приобретение твердого топлива и сжиженного газа в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым» (далее – Порядок № 2).

Субсидии, предусмотренные в бюджете Сакского района на компенсацию расходов организациям - получателям субсидии связанных с предоставлением компенсации на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории Сакского района Республики Крым, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.5. Возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат получателям субсидии, оказывающим услуги по оплате жилого помещения и коммунальных услуг граждан, осуществляется только по месту жительства или месту пребывания потребителей данных услуг в пределах населенных пунктов Сакского района Республики Крым.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств на перечисление субсидии получателю субсидии является Департамент труда и социальной защиты населения администрации Сакского района Республики Крым (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Основанием для предоставления субсидии является Соглашение о взаимодействии на предоставление субсидии юридическим лицам в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Соглашение), заключенное между Департаментом и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной приказом финансового управления администрации Сакского района Республики Крым.

1.7. Субсидии предоставляются получателю субсидии Департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него в установленном порядке, на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Субсидии не предоставляется по результатам отбора.

1.9. Предоставление субсидии осуществляется с использованием системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее система «Электронный бюджет»).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам предоставляется без проведения отбора получателей субсидии. Основанием для предоставления субсидии является обращение организации в Департамент при условии предъявления в полном объеме документов, соответствующих требованиям, установленным постановлением Совета министров Республики Крым от 10 января 2023г. № 2 «О вопросах предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на приобретение твердого топлива и сжиженного газа в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым».

2.2. На 1-е число месяца, в котором Департамент и получатель субсидии заключает Соглашение, получатель субсидии должен соответствовать требованиям:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Сакского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

Требование к получателям субсидии - осуществление своей деятельности в соответствии с целями предоставления субсидий на территории Сакского района.

В случае изменений одного из перечисленных требований получатель субсидии обязан в течении 3-х рабочих дней предоставить в Департамент обновленную информацию.

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы (далее - документы):

а) надлежаще заверенная копия учредительного документа, выданная не ранее 2-х месяцев на момент подачи Заявки;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 2-х месяцев на момент подачи Заявки;

в) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия) по месту регистрации;

г) документ, подтверждающий назначение руководителя и главного бухгалтера (копия);

д) письмо, подписанное руководителем или иным уполномоченным лицом, содержащее данные об утвержденных тарифах по каждому виду жилищной и (или) коммунальной услуги;

е) письмо, подписанное руководителем или иным уполномоченным лицом, подтверждающее соответствие получателя субсидии требованиям, установленным подпунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица, печатью.

2.4. Срок рассмотрения документов, представленных организацией - 5 рабочих дней с момента приема Департаментом заявления (заявки) со всеми необходимыми документами.

2.5. Результатом рассмотрения документов является принятие Департаментом одного из следующих решений:

- о заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

- об отказе в заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в заключении Соглашения о предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в пункте 2.2.

настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе или о заключении Соглашения о предоставлении субсидии направляет уведомление организации об отказе в заключении Соглашения о предоставлении субсидии с указанием причин отказа, а в случае положительного решения - проект Соглашения о предоставлении субсидии.

В случае отказа в заключении Соглашения о предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, организация имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа.

2.6. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

2.6.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Сакского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту на цели предоставления субсидии.

2.6.2. Получатель субсидии ежемесячно предоставляет Департаменту реестры граждан, с указанием стоимости фактически предоставленных скидок по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг по каждому получателю.

2.6.3. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем получателям субсидии, представившим заявление со всеми необходимыми документами Департаменту в установленные сроки, субсидия таким получателям субсидии выплачивается пропорционально заявленной сумме субсидии.

2.7. Подготовка проекта соглашения осуществляется Департаментом на бумажном носителе в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

2.8. В Соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.9. При предоставлении субсидии с целью финансового обеспечения (возмещения) затрат обязательными условиями предоставления субсидии являются:

2.9.1. Согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Департаментом и сектором по вопросам внутреннего муниципального финансового контроля и аудита администрации Сакского района за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

2.9.2. При условии авансирования получатель субсидии предоставляет реестры граждан, с указанием стоимости фактически предоставленных скидок по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг по каждому получателю за указанный период для недопущения случая приобретения получателем субсидии за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.9.3. Установление в Соглашении, заключаемом с получателем субсидии, направления расходования субсидий.

2.9.4. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В случае если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется казначейское сопровождение предоставления субсидии, субсидия перечисляется на лицевые счета, открытые получателям субсидии в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

2.10. Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются в Соглашении.

2.11. Субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании Соглашений, заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Сакского района Республики Крым в случаях нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, целей, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и сектором по вопросам внутреннего муниципального финансового контроля и аудита администрации Сакского района в следующих размерах:

а) в полном объеме полученной субсидии, средств, полученных на основании Соглашений, заключенных с получателем субсидии, в случае установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации;

б) в случае установления факта расходования субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании Соглашений, заключенных с получателем субсидии, не по целевому назначению - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению.

2.12. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 2.11. раздела 2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии, средств, полученных на основании Соглашений, заключенных с получателем субсидии (далее - требование), на расчетный счет Департамента,

открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

При этом предоставление субсидии приостанавливается до определения истинных объемов потребности в средствах, подлежащих возмещению.

2.13. Субсидия, полученная на основании Соглашения, заключенного с получателем субсидии, в сумме, указанной в требовании, подлежит возврату получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

2.14. Не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, при отсутствии потребности получателя субсидии в указанных остатках субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются Департаментом в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется Департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, Департамент передает на электронных носителях организациям реестры граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым (если последний день срока передачи реестра приходится на выходной, нерабочий (в т.ч. праздничный) день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день).

3.4. Получатель субсидии, ежемесячно до 7-го числа месяца, следующего за отчетным (если день срока передачи реестра приходится на выходной, нерабочий (в т.ч. праздничный) день, днем срока передачи считается ближайший следующий за ним рабочий день), возвращают Департамент реестры на электронных носителях с указанием стоимости фактически предоставленных скидок на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг по каждому получателю.

3.5. Департамент ежемесячно в течение пяти рабочих дней после получения реестров осуществляет сверку предоставленных организациями реестров граждан, которым предоставлены скидки на оплату за жилое помещение и коммунальных услуг.

3.6. По итогам сверки получателем субсидии составляется акт выполненных работ (оказанных услуг) (в 2 экземплярах) на бумажном носителе, подтверждающий объем предоставленных скидок на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и сумму, подлежащую компенсации в соответствии с установленными тарифами на услуги.

С целью подтверждения денежных обязательств ежемесячно получателем субсидии составляются акты сверки, в которых обобщаются акты выполненных работ и платежные документы.

Акт сверки подписывается начальником Департамента или его заместителем, работниками Департамента по финансовой работе и заверяется печатью Департамента, с одной стороны, и руководителем, и бухгалтером организации, предоставившей меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, подписи которых заверяются печатью организации, с другой стороны.

3.7. Реестры, передаваемые на электронных носителях, и акты выполненных работ (оказанных услуг) служат документами первичного учета для контроля за расходованием бюджетных средств и подлежат хранению в Департаменте в течение пяти лет, а в случаях возникновения споров - до их разрешения.

3.8. Компенсация производится Департаментом в соответствии с установленной компетенцией в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и сектор по вопросам внутреннего муниципального финансового контроля и аудита администрации Сакского района в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, за достоверность информации об объеме и правильности расчетов предоставленных мер социальной поддержки и соответствие сумм, предъявленных для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.3. Получатели субсидии предоставляют отчетность в системе «Электронный бюджет».

4.3. Любые изменения или дополнения к Соглашению имеют силу и являются неотъемлемой частью Соглашения только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами (дополнительное соглашение).

4.4. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы администрации

С.В. Дорошенко

Заместитель начальника
ДТСЗН администрации

А.А. Скрябина