



АДМІНІСТРАЦІЯ
САКСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2024

№319

г.Саки

Об утверждении Порядка и условий заключения соглашений о защите и поощрении капитальных вложений со стороны муниципального образования Сакский район Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Совета министров Республики Крым от 16 сентября 2022 года № 722 «Об утверждении Порядка заключения, изменения, прекращения действия соглашений о защите и поощрении капитальных вложений, стороной которых является Республика Крым, осуществление мониторинга таких соглашений и раскрытия информации о бенефициарах владельцев организаций, реализующих проект», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), распоряжением Главы Республики Крым от 17 апреля 2024 года «О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Крым от 17 марта 2023 года №371-рг «О повышении инвестиционной привлекательности Республики Крым», в целях создания благоприятного инвестиционного климата, организации взаимодействия с инвесторами при реализации инвестиционных проектов на территории района и руководствуясь Уставом муниципального

образования Сакского района Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

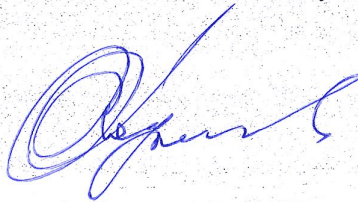
1. Утвердить порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капитальных вложений со стороны муниципального образования Сакский район Республики Крым (приложение №1).

2. Утвердить Форму заявления о предоставлении согласия на заключение (присоединение) к соглашению о защите и поощрении капитальных вложений (приложение №2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сакского района Республики Крым Новикова А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном Портале Правительства Республики Крым - [http:// rk.gov.ru](http://rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования, подраздел – Сакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации



В.В.Хаджиев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Сакского района Республики Крым
от 14.06.2024 № 319

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
заключения соглашений о защите и поощрении капитальных вложений
со стороны муниципального образования
Сакский район Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 69-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений» (далее - постановление Правительства РФ № 1602), постановлением Совета министров Республики Крым от 16 сентября 2022 № 722 «Об утверждении Порядка заключения, изменения, прекращения действия соглашений о защите и поощрении капитальных вложений, стороной которых является Республика Крым, осуществление мониторинга таких соглашений и раскрытия информации о бенефициарах владельцев организаций, реализующих проект» (далее – Порядок, Постановление Совета министров РК № 722) и устанавливает порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее - Соглашение) со стороны Администрации Сакского района Республики Крым (далее – Администрация).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 69-ФЗ.

Понятие «бенефициарный владелец» используется в значении, установленном Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ).

2. Порядок и условия заключения Соглашений

2.1. Администрация выступает стороной Соглашения о защите и поощрении капитальных вложений (далее – Соглашение, капиталовложения),

если одновременно выполняются следующие условия:

стороной Соглашения является Республика Крым;

стороной Соглашения является российское юридическое лицо, реализующее инвестиционный проект, в том числе проектная компания (за исключением государственных и муниципальных учреждений, а также государственных и муниципальных унитарных предприятий) (далее - организация);

новый инвестиционный проект, в отношении которого предлагается заключить Соглашение, будет реализован или реализуется на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым и соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 и статьей 6 Федерального закона № 69-ФЗ;

Администрацией принято решение о предоставлении согласия на присоединение к Соглашению и на выполнение обязательств, возникающих в связи с участием в Соглашении, в том числе обязательств по применению в отношении заявителя актов (решений) с учетом особенностей, предусмотренных статьей 9 Федерального закона № 69-ФЗ и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также обязательств по возмещению затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога (в случае если Администрация согласна принять обязательства по возмещению таких затрат).

2.2. Соглашение заключается не позднее 1 января 2030 г.

2.3. Соглашение заключается в порядке, предусмотренном статьей 7 (частная проектная инициатива) или статьей 8 (публичная проектная инициатива) Федерального закона № 69-ФЗ, в том числе с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения».

2.4. К отношениям, возникающим в связи с заключением Соглашения, а также в связи с исполнением обязанностей по Соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 69-ФЗ.

2.5. Администрация обеспечивает:

1) применение в отношении организации муниципальных правовых актов (решений) с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона № 69-ФЗ и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также возмещение затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога (в случае если Администрация согласно принять обязательства по возмещению таких затрат);

2) непринятие на себя обязанностей по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с организацией.

3. Требования к заявителю и проекту

3.1. Соглашение может быть заключено с российским юридическим лицом, которое удовлетворяет следующим требованиям (далее - заявитель):

1) заявитель отвечает требованиям, установленным пунктом 8 части 1 статьи 2 Федерального закона;

2) заявитель не находится в процессе ликвидации;

3) в отношении заявителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

3.2. Соглашение может быть заключено в отношении проекта, который удовлетворяет следующим требованиям:

1) проект соответствует требованиям, предъявляемым к новым проектам, предусмотренным пунктами 3 и 6 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ;

2) сфера реализации проекта отвечает требованиям, установленным статьей 6 Федерального закона № 69-ФЗ;

3) объем капиталовложений в проект соответствует требованиям пункта 1 части 4 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ;

4) вложенные в проект денежные средства (капиталовложения) отвечают требованиям, установленным пунктом 5 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ.

4. Порядок получения организацией Согласия Администрации

4.1. В целях получения Согласия Администрации в случае заключения Соглашения организация заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным направляет в администрацию заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) проекта дополнительного соглашения о присоединении Администрации, подписанного уполномоченными лицами заявителя по форме согласно приложению 30 к Порядку утвержденного Постановлением Совета министров РК № 722;

б) заявления об учете уже осуществленных капиталовложений для реализации нового инвестиционного проекта, в отношении которого подается заявление о заключении Соглашения (в случае частной проектной инициативы);

в) заверенной копии договора о предоставлении субсидии либо договора о предоставлении бюджетных инвестиций или справки, выданной кредитором по кредитному договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ, и содержащей условия такого договора о размере процентной ставки и (или) порядке ее определения (в случае если организацией будет заявлено ходатайство о признании ранее заключенного договора связанным договором), или копии договора или соглашения,

указанных в абзаце первом и подпункте «а» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ (в случае частной проектной инициативы);

г) копии договора, предусматривающего разграничение обязанностей и распределение затрат на создание (строительство) либо реконструкцию и (или) модернизацию объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктуры, соответствующего требованиям части 13 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ (в случае, если такой договор был заключен между несколькими организациями, реализующими новый инвестиционный проект) (в случае частной проектной инициативы);

д) копии учредительных документов организации, информации о бенефициарных владельцах организации, представляемой по форме, установленной приложением № 3 к Правилам заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.09.2022 № 1602 (далее - Правила), с учетом особенностей раскрытия информации о бенефициарных владельцах, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка;

е) бизнес-плана, включающего сведения о размере планируемых к осуществлению организацией капиталовложений и о предполагаемых сроках их внесения, сведения о сфере экономики, к которой относится новый инвестиционный проект (в случае, если инвестиционный проект относится к сфере экономики, предусмотренной частью 1.1 статьи 6 Федерального закона № 69-ФЗ, указывается соответствующая сфера экономики), описание нового инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации, сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности, планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации нового инвестиционного проекта, сведения о прогнозируемой ежегодной выручке от реализации инвестиционного проекта с учетом положений части 1.1 статьи 6 Федерального закона № 69-ФЗ, о предполагаемых сроках осуществления данных мероприятий с указанием отчетных документов (если применимо), информацию о предполагаемых этапах реализации нового инвестиционного проекта, сроках получения разрешений и согласий, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, сроках государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, сроках государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, а также о сроке введения в эксплуатацию объекта недвижимости, создаваемого или реконструируемого в рамках нового инвестиционного проекта;

ж) финансовой модели нового инвестиционного проекта в соответствии с подпунктом «е» пункта 11 Правил (в случае частной проектной инициативы) либо документа, содержащего описание финансово-экономической модели с учетом общих требований к финансовой модели

инвестиционного проекта, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 16.11.2022 № 626 «Об утверждении общих требований к финансовой модели инвестиционного проекта» (в случае публичной проектной инициативы);

з) решения организации об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геолого-разведочных работ) в рамках нового инвестиционного проекта или решения организации об осуществлении нового инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации, по форме согласно приложению № 4 к Правилам (в случае частной проектной инициативы);

и) разрешения на строительство в случаях, если новый инвестиционный проект предусматривает создание (строительство) и (или) реконструкцию объекта (объектов) недвижимого имущества, а в случае отсутствия разрешения на строительство - градостроительного плана земельного участка, на котором в соответствии с новым инвестиционным проектом предусмотрены создание (строительство) и (или) реконструкция объекта (объектов) недвижимого имущества, а для линейных объектов - градостроительного плана земельного участка и (или) проекта планировки территории, за исключением случаев, при которых для создания (строительства) и (или) реконструкции линейного объекта в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не требуется подготовка документации по планировке территории (в случае частной проектной инициативы);

к) перечня объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 69-ФЗ, а также информации о планируемых форме, сроках и объеме возмещения этих затрат, составленного по форме согласно приложению № 7 к Правилам (в случае частной проектной инициативы);

л) списка актов (решений) по форме согласно приложению к приложению № 5 к Правилам;

м) копии документа, подтверждающего государственную регистрацию (создание) организации;

н) копии документа, подтверждающего полномочия лица (лиц), имеющего (имеющих) право действовать от имени организации без доверенности;

о) документов, подтверждающих осуществление капитальных вложений, если новый инвестиционный проект предусматривает модернизацию объектов недвижимого имущества и (или) создание результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и соответствует условиям, предусмотренным

подпунктом «а» пункта 6 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ (в случае частной проектной инициативы);

п) копии договора о комплексном развитии территории (если применимо) (в случае частной проектной инициативы);

р) справки об отсутствии задолженности заявителя по уплате налогов, сборов, таможенных платежей, иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в случае публичной проектной инициативы);

с) предложений о признании ранее заключенных соглашений связанными договорами с приложением заверенных копий таких договоров (при наличии) (в случае публичной проектной инициативы).

4.2. В целях получения Соглашения Администрации в случае присоединения к заключенному Соглашению организация заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным направляет в Администрацию заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копию, заключённого соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему (при наличии);

б) проекта дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно приложению 30 к Порядку утвержденного Постановлением Совета министров РК № 722, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности;

в) документов, предусмотренных подпунктами «к», «л», «н», «п» пункта 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Копии документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, должны быть заверены печатью и подписью руководителя организации или иного уполномоченного лица. Оригиналы и копии документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы. Перечень прилагаемых к заявлению документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, должен быть с указанием количества листов и экземпляров.

4.4. Организация раскрывает информацию о своих бенефициарных владельцах в соответствии с подпунктом «д» пункта 4.1 настоящего Порядка с учетом следующих особенностей:

информация, составленная по форме, предусмотренной приложением № 3 к Правилам, представляется в отношении каждого бенефициарного владельца;

данная информация не представляется лицами, указанными в пункте 2 статьи 6.1 Федерального закона № 115-ФЗ.

4.5. Администрация в день поступления, представленных в соответствии с пунктами 4.1 или 4.2 настоящего Порядка документов регистрирует заявление и приложенные к нему документы и не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов направляет представленные документы в управление жилищно-

коммунального хозяйства и муниципального имущества администрации, финансовое управление администрации, управление по экономическому развитию, аграрной и инвестиционной политике администрации (далее – структурное(ые) подразделение(я)).

4.6. Структурное подразделение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню и требованиям, предусмотренным пунктами 4.1, 4.2, 4.3 и 4.4 настоящего Порядка.

В случае несоответствия представленных документов требованиям, определенным соответственно пунктами 4.1 и (или) 4.2, и (или) 4.3, и (или) 4.4 настоящего Порядка, и (или) непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов структурное подразделение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления представленных документов возвращает организации заявление и приложенные к нему документы заказным письмом с уведомлением о вручении с указанием причин такого возврата.

4.7. В случае соответствия представленных документов перечню и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 4.1, 4.2, 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, структурное подразделение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов осуществляет:

оценку экономической эффективности реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации;

проверку соблюдения условий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка (за исключением случая присоединения к заключенному Соглашению);

оценку возможности (невозможности) реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации на предложенных организацией условиях либо условиях проведения конкурса (в случае публичной проектной инициативы) с учетом оснований для отказа в предоставлении Согласия, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка;

оценку возможности (невозможности) согласования списка актов (решений) с учетом положений статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ в пределах компетенции;

подготовку заключения с обоснованной позицией в соответствующей части с учетом положений пункта 4.9 настоящего Порядка, а также в целях подготовки сводного заключения направляет запросы с приложением копий представленных документов в:

отраслевые (функциональные) структурные подразделения Администрации в зависимости от отраслевой принадлежности нового инвестиционного проекта (если применимо) (далее – отраслевое структурное подразделение) в части:

оценки влияния реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую отрасль городского хозяйства, анализа соответствия целей и задач нового инвестиционного проекта целям и задачам муниципальных программ Администрации, а также оценки возможности (невозможности) согласования списка актов (решений) с учетом положений статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ в пределах компетенции;

вопросов, касающихся планирования и исполнения бюджета Администрации, в том числе возможности (невозможности) возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога, а также оценки возможности (невозможности) согласования списка актов (решений) с учетом положений статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ в пределах компетенции;

вопросов, связанных с возможностью (невозможностью) использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности Администрации, а также оценки возможности (невозможности) согласования списка актов (решений) с учетом положений статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ в пределах компетенции;

вопросов, связанных с градостроительной деятельностью в части соответствия (несоответствия) земельных участков, находящихся в собственности Администрации и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории Администрации, а также оценки возможности (невозможности) согласования списка актов (решений) с учетом положений статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ в пределах компетенции.

4.8. Отраслевые структурные подразделения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.7 настоящего Порядка, рассматривают в пределах компетенции представленные документы, подготавливают заключения с обоснованной позицией в соответствующей части с учетом положений пункта 4.9 настоящего Порядка и направляют их в структурное подразделение для дальнейшей работы.

4.9. Заключения отраслевых структурных подразделений (далее - заключения) должны содержать информацию в пределах компетенции в части проведенной проверки в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка; обоснованную позицию в отношении предоставления организации Согласия либо отказа в предоставлении Согласия, в том числе информацию о возможности (невозможности) реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации на предложенных организацией условиях либо условиях проведения конкурса (в случае публичной проектной инициативы) с учетом оснований для отказа в предоставлении Согласия, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, информацию о наличии (отсутствии) оснований для отказа в предоставлении Согласия,

предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, а также о возможности (невозможности) согласования списка актов (решений).

4.10. Структурное подразделение не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения заключений отраслевых структурных подразделений готовит сводное заключение в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Порядка и направляет его и заключения Главе Администрации для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Согласия, для проставляется соответствующей резолюции на сводном заключении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в настоящем пункте Порядка, с учетом оснований для отказа в предоставлении Согласия, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка.

4.11. Сводное заключение должно содержать:

указание на экономическую эффективность (неэффективность) реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации;

указание на соблюдение (несоблюдение) условий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка (за исключением случая присоединения к заключенному Соглашению);

указание на возможность (невозможность) возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога;

указание на оценку влияния реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую отрасль городского хозяйства (если применимо);

указание на соответствие (несоответствие) целей и задач нового инвестиционного проекта целям и задачам муниципальных программ Администрации;

указание на возможность (невозможность) использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности Администрации;

указание на соответствие (несоответствие) земельных участков, находящихся в собственности Администрации и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке Администрации;

выводы отраслевых структурных подразделений органов, участвовавших в рассмотрении представленных организацией документов, о возможности (невозможности) реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации на предложенных организацией условиях либо условиях проведения конкурса (в случае публичной проектной инициативы), а также о возможности (невозможности) согласования списка актов (решений);

информацию о наличии (отсутствии) оснований для отказа в

предоставлении Согласия, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка.

4.12. Основаниями для отказа в предоставлении Согласия являются:

1) экономическая неэффективность реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации;

2) несоблюдение условий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка (за исключением случая присоединения к заключенному Соглашению);

3) невозможность возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога;

4) отрицательное влияние реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую отрасль инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства района;

5) несоответствие целей и задач нового инвестиционного проекта целям и задачам муниципальных программ Администрации;

6) невозможность использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности Администрации;

7) несоответствие земельных участков, находящихся в собственности Администрации и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории Администрации;

8) невозможность реализации нового инвестиционного проекта на территории Администрации на предложенных организацией условиях либо условиях проведения конкурса (в случае публичной проектной инициативы).

4.13. В случае принятия Главой Администрации решения о предоставлении Согласия, структурное подразделение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов осуществляет подготовку проекта заявления уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее его согласие на присоединение к соглашению о защите и поощрении капиталовложений, по форме согласно приложению № 8 к Порядку утвержденного Постановлением Совета министров РК № 722 (далее – заявление) и проекта сопроводительного письма к нему в адрес организации (далее - письмо) с приложением списка актов (решений), проекта дополнительного соглашения к Соглашению в количестве представленных организацией экземпляров (в случае присоединения к Соглашению) и направляет в должностному лицу уполномоченному действовать от имени Администрации на основании соответствующего акта (положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) на подписание в установленном порядке.

4.14. Письмо, заявление, список актов (решений), проект дополнительного соглашения к Соглашению в количестве представленных

организацией экземпляров (в случае присоединения к Соглашению) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их подписания соответствующим уполномоченным должностным лицом Администрация направляет организации заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении организации.

4.15. В случае принятия Главой Администрации решения об отказе в предоставлении Согласия, структурное подразделение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов осуществляет подготовку проекта письма в адрес организации об отказе в предоставлении Согласия за подписью уполномоченного должностного лица с указанием оснований для отказа в предоставлении Согласия, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка.

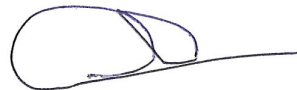
4.16. Письмо, указанное в пункте 4.15 настоящего Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания Администрация направляет организации заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении организации.

Заместитель
главы администрации



А.И.Новиков

Начальник отдела курортов, туризма и
инвестиционной деятельности управления
по экономическому развитию,
аграрной и инвестиционной
политике администрации



А.В.Юдаев

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Сакского района Республики Крым
от 14.06.2024 № 319

Главе администрации
Сакского района Республики Крым

_____ (фамилия, имя, отчество)

ОТ _____

(полное наименование организации)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

_____ (ИНН, ОГРН организации)

_____ (место нахождения организации)

_____ тел. контакта

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении согласия на заключение (присоединение) к
соглашению о защите и поощрении капитальных вложений**

_____ (полное наименование организации, реализующей новый инвестиционный проект)

В лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(устав, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

в соответствии с Порядком и условиями заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденным постановлением администрации Сакского района Республики Крым от _____ № _____ (далее - Порядок), просит предоставить согласие на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений муниципального образования для реализации нового инвестиционного проекта « _____

»

_____ (наименование нового инвестиционного проекта) и рассмотреть возможность применения

муниципальных нормативных актов (решений) с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении

капиталовложений в Российской Федерации» и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выполнения обязательств по возмещению затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в пределах земельного налога.

**I. Сведения об организации, реализующей новый инвестиционный проект
(далее - проект)**

1.	Сокращенное наименование	
2.	ИНН	
3.	ОГРН	
4.	КПП	
5.	ОКПО	
6.	ОКВЭД (основной)	
7.	Размер уставного капитала	
8.	Адрес	
8.1.	Субъект Российской Федерации	
8.2.	Муниципальный район, муниципальный округ, городской округ	
8.3.	Городское или сельское поселение (для муниципального района), межселенная территория (для муниципального района), внутригородской район (для городского округа с внутригородским делением)	
8.4.	Населенный пункт	
8.5.	Элемент планировочной структуры	
8.6.	Элемент улично-дорожной сети	
8.7.	Здание (строение), сооружение	
8.8.	Помещение в пределах здания (строения), сооружения (если применимо)	
8.9.	Помещение в пределах квартиры (если применимо)	
9.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
10.	Телефон уполномоченного лица	
11.	Проектная компания (да или нет)	

II. Сведения о новом инвестиционном проекте

1.	Наименование и общая характеристика нового инвестиционного проекта	
2.	Сфера экономики (вид деятельности), в которой реализуется новый инвестиционный проект	
3.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа <1>	
4.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация нового инвестиционного проекта	
5.	Участие Российской Федерации в соглашении (да или нет)	
6.	Участие в соглашении муниципального образования (муниципальных образований) (да	

	или нет, если да, указываются муниципальные образования)	
7.	Дата принятия решения организации об утверждении бюджета на капитальные расходы в рамках нового инвестиционного проекта или об осуществлении нового инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации (в соответствии с подпунктом «з» пункта 4.1 Порядка)	
8.	Планируемая дата окончания реализации нового инвестиционного проекта (завершения стадии эксплуатации)	
9.	Общий объем капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения (руб.)	
10.	Общий объем капитальных вложений (инвестиций) (руб.)	
11.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией нового инвестиционного проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (руб.)	
12.	Объем планируемых к возмещению затрат (по видам), планируемые сроки их возмещения (период), формы возмещения	
13.	Новые рабочие места (количество)	
14.	Рабочие места на этапе строительства (количество)	

Приложения: _____ на _____ л. <2>

Подписание настоящего заявления означает согласие организации на осуществление в целях заключения (присоединения) к соглашению о защите и поощрении капиталовложений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обработки (в том числе сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи, обезличивания) персональных данных физических лиц, информация о которых представлена организацией, сведений об уполномоченном лице организации, о проекте и информации о действиях (решениях), связанных с исполнением указанного соглашения.

« ____ » _____ Г.
(дата)

(должность уполномоченного лица)

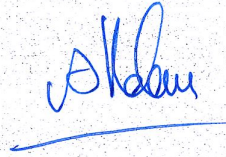
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

<1> В случае если реализуется новый инвестиционный проект, который предусматривает создание результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, указываются этапы создания, ввода в эксплуатацию, регистрации результата интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и использования (эксплуатации) соответствующего объекта гражданских прав (если применимо).

<2> Указываются все приложенные к заявлению документы и материалы.

Заместитель
главы администрации



А.И.Новиков

Начальник отдела курортов, туризма и
инвестиционной деятельности управления
по экономическому развитию,
аграрной и инвестиционной
политике администрации



А.В.Юдаев