АДМІНІСТРАЦІЯ ЗЕРНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ САКСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ	АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ	КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ САКЪ БОЛЮГИ ЗЕРНОВОЕ КОЙ КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» октября 2026г. **№ 79**

О внесении изменений в постановление администрации Зерновского сельского поселения №2 от 03.02.2026 « Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Зерновского сельского поселения Сакского района Республики Крым»

В соответствии Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 10.12.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Зерновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Зерновского сельского поселения Саского района Республики Крым, утвержденную постановлением администрации Зерновского сельского поселения №2 от 03.02.2026 (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Программы изложить в следующей редакции:

3. «Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	**Информирование.** Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования	Постоянно	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2.	**Обобщение правоприменительной практики.** Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа	ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
3.	**Объявление предостережения.** Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

4	**Консультирование** Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Вопросы, по которым осуществляется консультирование: 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля. 2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля. 3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля. 5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля. Иные вопросы,касающиеся муниципального контроля 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля. 2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля. 3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 4. Разъяснение положений муниципальных	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля. 5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля. 6. Иные вопросы,касающиеся муниципального контроля		
5	**Профилактический визит**	IV квартал 2026 г.	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

Председатель Зерновского сельского совета – глава администрации Зерновского сельского поселения **Р.И.Ибрагимов**