



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА КРЫМ
САКСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 августа 2026 года

с. Веселовка

№ 58

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом муниципального образования Веселовское сельское поселение Сакского района Республики Крым, Администрация Веселовского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Веселовского сельского поселения от 25 декабря 2017 года №223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность собственникам жилых домов, право собственности, на которые возникло до 18 марта 2014 года, либо собственникам жилых домов, право собственности, на которые возникло в порядке наследования после 18 марта 2014 года».

3. Обнародовать в сетевом издании "Сакская газета", регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС 77-86460 (sakigazeta.ru), на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Сакский район (sakimo.rk.gov.ru), муниципальные образования Сакского района,

Веселовское сельское поселение, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Веселовского сельского
совета - глава администрации
Веселовского сельского поселения

В.Н. Безверхний

**Приложение
к постановлению администрации
Веселовского сельского поселения
от 27 августа 2026 г. №58**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка
гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18
марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом
индивидуального жилищного строительства»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства" (далее - услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

физические лица, в том числе граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений" (далее - Закон).

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым" (далее - РПГУ).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства.

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Услуга предоставляется администрацией Веселовского сельского поселения (далее - Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее - МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление земельного участка и выдача заключения о возможности признания объекта капитального строительства объектом индивидуального жилищного строительства;

2) отказ в предоставлении земельного участка и выдаче заключения о возможности признания объекта капитального строительства объектом индивидуального жилищного строительства.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- лично в Уполномоченном органе на бумажном носителе;
- в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством МФЦ);
- в МФЦ посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее - СПС) в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

а) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган.

Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

б) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством ЕПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

в) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством РПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

г) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством МФЦ.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК "МФЦ" и Уполномоченным органом.

д) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем лично в Уполномоченный орган, регистрируются в день обращения (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ или РПГУ происходит в режиме реального времени. В случае направления заявления в электронной форме вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявления.

Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет", а также на ЕПГУ/РПГУ.

12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет", а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) Федеральная государственная информационная система "Единый государственный реестр недвижимости";
- в) Единая информационная система нотариата;
- г) Государственная информационная система "Мир";
- д) Федеральная государственная информационная система "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния";
- е) Единая государственная информационная система социального обеспечения.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГБУ РК "МФЦ".

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления

муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в качестве приложений № 5 - № 6 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие - 5 рабочих дней.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - 45 календарных дней.
- 5) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги - 3 рабочих дня (в общий срок предоставления услуги не включается).

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;
- в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение 1

**к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»**

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства;
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства";
Заявитель	физические лица, в том числе граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений". От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке;
Уполномоченный орган	Администрация Веселовского сельского поселения;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет";
РПГУ	государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым", расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости;
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
ИС	информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

Приложение 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга "Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства"		
01	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	физические лица (за исключением категории с идентификатором 02)
02	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений"
02	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	уполномоченный представитель физического лица
ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга "Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена		

постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуально го жилищного строительства"		
01	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	физические лица (за исключением категории с идентификатором 02)

Приложение 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждена Административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	приложение № 1 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		формирование заявления осуществляется посредством

					жилищного строительства, утвержденному постановлением Совет а министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252	заполнения интерактивной формы на ЕПГУ
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	все	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	03	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		документ, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG,

						JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
4	фотография самовольной постройки размером не менее 6 на 12 см с изображением главного и бокового фасадов	все	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	нет	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр
5	схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории	все	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	в случае если земельный участок предстоит образовать	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	в случае если земельный участок предстоит образовать		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации

			почтовая связь	в случае если земельный участок предстоит образовать		копия, 1 экземпляр
6	технический паспорт на объект недвижимого имущества	все	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
7	кадастровый паспорт земельного участка	все	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	при наличии, в случае если земельный участок образован	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	при наличии, в случае если земельный участок образован		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к

						которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
			почтовая связь	при наличии, в случае если земельный участок образован		
8	документы, подтверждающие подключение самовольной постройки к сетям инженерно-технического обеспечения и отсутствие задолженности по уплате соответствующих услуг	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	при наличии	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	при наличии		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	при наличии		копия, 1 экземпляр
9	документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категории граждан,	02	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	при наличии	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	при наличии		электронная форма документа должна

	указанной в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона					быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	при наличии		копия, 1 экземпляр
10	документы, подтверждающие постоянное проживание заявителя на территории соответствующего муниципального района, городского или муниципального округа Республики Крым более 5 лет, предшествующих дате подачи заявления. В случае если место регистрации заявителя не совпадает с местом проживания, прилагается	02	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	если это не следует из представленной заявителем копии паспорта	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	если это не следует из представленной заявителем копии паспорта		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	если это не следует из представленной заявителем копии паспорта		копия, 1 экземпляр

	надлежаще заверенная копия документа, подтверждающего постоянное проживание на территории Республики Крым					
11	свидетельство о браке, копии свидетельств о рождении детей, копии паспортов членов семьи	02	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
12	надлежаще заверенную копию решения суда, вступившего в законную силу, об усыновлении ребенка и (или) копию свидетельства об	02	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства,	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью,

	усыновлении ребенка (в случае усыновления несовершеннолетнег о ребенка)				утвержденному постановлением Совет а министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252	требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр
13	копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним ребенком)	02	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совет а министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
14	согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей	02	лично в Уполномоченны й орган, МФЦ	обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа должна быть подписана электронной

	9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"				жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета а министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252	подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр
Перечень документов (сведений) запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	Подтверждение нотариального удостоверенного документа	03	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ФНП / ЕИСН	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ФНП / ЕИСН		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ФНП / ЕИСН		запрашивается посредством СМЭВ
2	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	подтверждение сведений, представленных заявителем/МВД	нет	запрашивается посредством СМЭВ

			ЕПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД		запрашивается посредством СМЭВ
3	Сведения из ЕГРН	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН		запрашивается посредством СМЭВ

Приложение 4

**к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»**

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления
услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в
предоставлении услуги**

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом		
1	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Все
2	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Все
3	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Все
4	Не представлены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги		
1	несоответствие самовольной постройки условиям, указанным в пункте 15 Порядка предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252: 1) самовольная постройка имеет прочный фундамент, завершено	все

строительство стен, перегородок и перекрытий, крыши, и отсутствуют нарушения строительных правил, которые могут повлечь за собой произвольное разрушение данной постройки;

2) самовольная постройка имеет не более трех этажей;

3) самовольная постройка не расположена на земельном участке, находящемся в пользовании юридических или физических лиц;

4) самовольная постройка не находится в границах зон размещения (планируемого размещения) объектов федерального, регионального или местного значения, предусмотренных утвержденными документами территориального планирования либо документацией по планировке территорий, а в случае их отсутствия - месторасположение земельного участка не противоречит документации, связанной с осуществлением градостроительной деятельности на территории Республики Крым, утвержденной до 21 марта 2014 года;

5) самовольная постройка учтена уполномоченным органом городского или муниципального округа, городского поселения или муниципального района или учтена в материалах инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных в пределах самовольно занятых массивов Республики Крым, проведенной исполнительными органами Республики Крым;

6) самовольная постройка расположена за пределами стометровой зоны от береговой линии Черного и Азовского морей;

7) размещение самовольной постройки не противоречит правовому режиму охраняемых зон водных объектов, установленному в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации

Приложение 5
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»

 (наименование органа местного самоуправления
 городского или муниципального округа, городского
 или сельского поселения Республики Крым)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
 документ, удостоверяющий личность заявителя

серия _____ номер _____
 выдан _____ " _____ " _____ года

 (адрес регистрации по месту жительства)

 контактный телефон:

 Почтовый адрес для направления почтового
 сообщения (корреспонденции)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)
 представителя заявителя)
 документ, удостоверяющий личность
 представителя заявителя

серия _____ номер _____
 выдан _____ " _____ " _____ года

 Контактный телефон _____

Заявление

о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного
 строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах
 населенного пункта с расположенной на нем постройкой, возведенной
 самовольно до 18 марта 2014 года, и выдаче заключения о возможности
 признания ее объектом индивидуального жилищного строительства

На основании статьи 22 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О
 предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или
 муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений" (далее - Закон)
 прошу предоставить земельный участок

(указать: в аренду, в собственность бесплатно или в собственность за плату)

(указать вид разрешенного использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта) и выдать заключение о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства.

Я, _____

(указать членов семьи: супруг, родители, мои совместно проживающие несовершеннолетние дети и (или) совершеннолетние дети)

самовольно до 18 марта 2014 года возвел постройку, которая учтена исполнительными органами Республики Крым под номером _____

Для категорий граждан, указанных в пунктах 1 - 10 части 1 статьи 4 Закона:

Я обладаю правом на предоставление в собственность (аренду) земельного участка, в соответствии с _____ пунктом части 1 статьи 4 Закона (указать пункт).

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представляю сведения о лицах, совместно проживающих со мной по адресу:

(указать фамилию, имя и отчество (при наличии); дату и место рождения; документ, удостоверяющий личность (вид, серия и номер, когда и каким органом, учреждением выдан); степень родства - заполняется в зависимости от количества лиц, проживающих совместно с заявителем)

Настоящим подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, прилагаемых к нему документов, а также соответствие условиям бесплатного предоставления земельного участка, установленным статьей 5 Закона.

"__" _____ г. _____

(подпись, фамилия и инициалы заявителя)

_____ час. _____ мин. "__" _____ г.

(время и дата принятия заявления заполняются лицом, принявшим заявление)

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись)

Приложение к заявлению _____ гражданина (Ф.И.О.)

(Перечисляются копии документов, прилагаемые к заявлению, подтверждающие право гражданина на получение земельного участка бесплатно в собственность (аренду), в том числе при необходимости: документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя. Указать вид документа, на чье имя он выдан, дату его выдачи, серию и номер - при наличии):

Указать вид документа, на чье имя он выдан, дату его выдачи, серию и номер - при наличии):

Общее количество листов прилагаемых документов: _____

(указать)

Заявитель (или доверенное лицо) _____

(указать Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 6
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»

Согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9
Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
 проживающий (ая) по адресу: _____,
 паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
 _____,
 (дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
 в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от
 представителя субъекта персональных данных),
 _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
 проживающий (ая) по адресу: _____, паспорт: серия _____,
 _____ номер _____, выдан _____,
 _____,
 (дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
 действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____,
 _____,
 (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
 в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных
 данных", в целях предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного
 строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с
 расположенной на нем постройкой, возведенной самовольно до 18 марта 2014 года, и выдаче
 заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства
 даю согласие _____,
 _____,
 (наименование органа местного самоуправления городского или муниципального округа,
 городского или сельского поселения Республики Крым) расположенного по адресу:
 _____,
 на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по
 своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с
 использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих
 персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор,
 систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
 передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение
 персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи),
адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии))

Приложение 7
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»
 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

Контактные данные: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги
 № _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги от _____ № _____ и приложенных к нему документов, органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	Указываются основания такого вывода
	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи

Приложение 8

**к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка гражданам, на котором расположена
постройка, возведенная самовольно до 18 марта
2014 года, и выдачи заключения о возможности
признания ее объектом индивидуального
жилищного строительства»**

Форма решения об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги № _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги "Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства" от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи

*1.2. В результате перераспределения, в соответствии с проектом межевания территории, утвержденным, образован земельный участок по адресу: ____, площадью кв. м, с кадастровым номером ____, категория земель: _____,

вид разрешенного использования: ____ (далее - Участок) и земельный участок (земельные участки) площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____,

категория земель: _____, вид разрешенного использования: _____, на который возникает право муниципальной собственности.

1.3. Сторона 2 обязана произвести оплату за увеличение площади участка, находящегося в частной собственности, в результате перераспределения в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

1.4. После подписания соглашения Стороной 2, а также внесения оплаты за увеличение площади земельного участка, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Соглашения, все экземпляры Соглашения подлежат обязательной регистрации с присвоением регистрационного номера.

2. Размер платы за увеличение площади

2.1. В соответствии с Соглашением размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, в результате его перераспределения

в соответствии с законодательством Российской Федерации составляет _____ рублей (_____ миллиона ____ тысяч рублей ____

копейки) (согласно расчету, размера платы за увеличение площади земельного участка, являющемуся неотъемлемым приложением к Соглашению).

2.2. Оплата стоимости земельного участка в сумме, указанной в пункте 2.1 Соглашения, производится Стороной 2 в течение _____ календарных дней с даты получения Соглашения, до его регистрации в _____.

3. Особые условия использования Участка

3.1. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

3.1.1. 3.1.2.

3.2. Части Участка, в отношении которых установлены ограничения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

4. Обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 два экземпляра Соглашения с необходимыми приложениями для регистрации права собственности на Участок.

4.2. Сторона 2 обязуется:

4.2.1. В срок не позднее _____ дней с даты получения документов, указанных в п.

4.1.1 Соглашения, представить в Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым (далее - Госкомрегистр) документы, необходимые для государственной регистрации права собственности на Участок, ограничений в использовании Участка.

4.2.2. Соблюдать предусмотренные в разделе 3 Соглашения особые условия использования Участка.

5. Возникновение права собственности

Право собственности на Участок подлежит обязательной государственной регистрации в Госкомрегистре, право собственности на Участок возникает у Стороны 2 с момента такой регистрации.

С момента государственной регистрации права собственности Стороны 2 Участок считается переданным Стороне 2.

6. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Соглашение вступает в силу с момента регистрации Соглашения с присвоением Соглашению регистрационного номера после его подписания Сторонами.

7.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде.

7.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.4. Во всем, что не урегулировано Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны и для Госкомрегистра).

8. Приложение к Соглашению

8.1. Расчет размера платы на увеличение площади земельного участка.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон