



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕРОЙСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 августа 2026 год

№ 52

**Об утверждении административного
регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в
собственность, аренду, постоянное
(бессрочное) пользование, безвозмездное
пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной
собственности, без проведения торгов»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие с нормами действующего законодательства нормативных правовых актов, оптимизации предоставления муниципальных услуг, руководствуясь Уставом муниципального образования Геройское сельское поселение Сакского района Республики Крым, рассмотрев Протест Сакской межрайонной прокуратуры от 22.06.2025 № 1-015-2026/Прдп369-26-20350021, администрация Геройского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Геройского сельского поселения Сакского района Республики Крым от 14.11.2024 № 91 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории на территории Геройского сельского поселения Сакского района Республики Крым».

3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде администрации Геройского сельского поселения Сакского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Сакский район, село Геройское, проспект Ленина, 4, а также на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Сакского района (sakimo.rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования Сакского района» подраздел «Геройское сельское поселение» и в сетевом издании Сакская газета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Геройского сельского
совета – глава администрации
Геройского сельского поселения**

В.И. Малько

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду,
постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного
участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее - Услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физическим лицам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям.

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), Государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее - РПГУ).

3.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Административном регламенте, приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.

4.1.1. подуслуга «Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»;

4.1.2. подуслуга «Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»;

4.1.3. подуслуга «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»;

4.1.4. подуслуга «Предоставление в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов».

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Услугу предоставляет администрация Глазовского сельского поселения Ленинского района Республики Крым (далее - Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее - МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- информирования о порядке предоставления Услуги;
- выдачи результата предоставления Услуги.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»:

- договор купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту);
- уведомление об отказе в предоставлении Услуги (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту).

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. При обращении заявителя за подуслугой «Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»:

- договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту);

- дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка (приложение № 9 к настоящему Административному регламенту);

- уведомление об отказе в предоставлении Услуги (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту).

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.3. При обращении заявителя за подуслугой «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»:

- постановление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (приложение № 14 к настоящему Административному регламенту);

- уведомление об отказе в предоставлении Услуги (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту).

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.4. При обращении заявителя за подуслугой «Предоставление в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»:

- договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности (приложение № 8 к настоящему Административному регламенту);

- уведомление об отказе в предоставлении Услуги (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту).

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.5. Результаты предоставления Услуги могут быть получены: при личном обращении в Уполномоченный орган, через МФЦ (в случае подачи запроса посредством МФЦ), в МФЦ посредством сектора пользовательского сопровождения (далее - СПС), в случае обращения посредством ЕПГУ, РПГУ, почтовой связью.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) при обращении заявителя за под услугой «Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» - 20 календарных дней;

2) при обращении заявителя за под услугой «Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» - 20 календарных дней;

а) при выдаче дополнительного соглашения о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка земельного участка - 14 календарных дней;

3) при обращении заявителя за под услугой «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» - 20 календарных дней;

4) при обращении заявителя за под услугой «Предоставление в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» - 20 календарных дней.

Уполномоченным органом может быть предусмотрено оказание Услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации.

7.2. МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ РК «МФЦ») и Уполномоченным органом, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней после окончания установленного Административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом. Невостребованные результаты предоставления Услуги возвращаются в Уполномоченный орган в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление Услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем лично в Уполномоченный орган составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления Услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ в Уполномоченном органе происходит в режиме реального времени.

Запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления Услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

11.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещаются – на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещается на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) СМЭВ;

- б) ЕГРИП;
- в) ЕГРЮЛ;
- г) ЕГРН;
- д) ЕПГУ;
- е) РПГУ;
- ж) ЕСИА;
- з) ЕБС;
- и) ФГИС ЛК;
- к) ГИСОГД;
- л) СФР;
- м) ЕИСН.

13.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления Услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги по основаниям, установленным Приложением № 4 к Административному регламенту.

13.6. Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ, РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Форма запроса о предоставлении Услуги приведена в качестве приложения № 5 к настоящему Административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

15.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления Услуги указаны в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги указан в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.4. В случае отказа в предоставлении Услуги, Уполномоченный орган, предоставляющий Услугу, информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

1) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

- 2) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 3) Оценка сведений о заявителе.
- 4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.
- 5) Предоставление результата Услуги.
- 6) Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

16.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

16.1.1. В приложении № 3 к настоящему Административному регламенту приведен перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя и способы подачи запроса, документов и (или) информации, а также форма запроса, необходимого для предоставления Услуги.

16.1.2. Способом установления личности заявителя при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ является представление документа, удостоверяющего личность физического лица, для юридического лица представление выписки из ЕГРЮЛ.

Способом установления личности заявителя при личном обращении в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ является идентификация посредством ЕСИА.

Способом установления личности заявителя при обращении в Уполномоченный орган или МФЦ представителя физического лица является доверенность, для представителя юридического лица - доверенность.

16.1.3. В приложении № 4 к настоящему Административному регламенту указан исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

16.1.4. Услуга оказывается независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя.

16.1.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги указан в пункте 10.1. Административного регламента.

16.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

16.2.1. Наименования органов (организаций), в которые направляются информационные запросы:

- Росреестр;
- МВД РФ;
- ФНП;
- ФНС;
- СФР;
- ГИСОГД;
- ЕГР ЗАГС.

16.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с использованием СМЭВ.

16.3. Оценка сведений о заявителе.

16.3.1. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление Услуги, проверяет соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов, регулирующих процесс предоставления Услуги. Срок проведения процедуры оценки сведений о заявителе составляет - 3 календарных дня.

16.3.2. Процедуру оценки сведений о заявителе проводит специалист Уполномоченного органа, ответственный за предоставление Услуги.

16.3.3. Объектом процедуры оценки являются представленные заявителем документы и сведения, а также документы и сведения, полученные посредством СМЭВ.

16.3.4. Результатом процедуры оценки является проект постановления о предоставлении земельного участка либо уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

16.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

16.4.1. В приложении № 4 к настоящему Административному регламенту указан исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги.

16.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, исчисляемый с даты получения Уполномоченным органом, всех сведений, необходимых для принятия решения составляет 4 календарных дня.

16.5. Предоставление результата Услуги.

16.5.1. Срок предоставления заявителю результата предоставления Услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении Услуги с учетом способов предоставления результата Услуги:

- в случае обращения в Уполномоченный орган - в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления Услуги не включается) следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления Услуги;

- в случае обращения через МФЦ Уполномоченный орган обеспечивает передачу результата предоставления Услуги в МФЦ для выдачи заявителю не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем окончания, установленного настоящим.

Административным регламентом срока предоставления Услуги. После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде;

- в случае обращения посредством ЕПГУ, РПГУ - в день принятия решения (при наличии технической возможности - в режиме реального времени);

- в случае обращения посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления Услуги не включается) следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления Услуги.

16.5.2. Результат предоставления Услуги представляется независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) заявителя.

16.6. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

16.6.1. Способом распределения ограниченного ресурса является заявление о предоставлении земельного участка.

16.6.2. Документом, являющимся результатом процедуры распределения ограниченного ресурса является выписка из ЕГРН.

16.6.3. Ограниченным ресурсом является земельный участок.

16.6.4. Продолжительность процедуры распределения ограниченного ресурса зависит от обеспечения своевременной регистрации договора.

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1. При оказании Услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении Услуги:

- а) при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи;
- в) посредством электронной почты;
- г) посредством личного кабинета ЕПГУ, РПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ, РПГУ).

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»
Услуга	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов
Заявитель	Физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, обратившиеся за получением муниципальной услуги
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленное любым предусмотренным Административным регламентом способом
Уполномоченный орган	Администрация Глазовского сельского поселения Ленинского района Республики Крым
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым
ГБУ РК «МФЦ»	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Земельный кодекс	Земельный кодекс Российской Федерации
Федеральный закон № 137-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»
Федеральный закон № 218-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»
Федеральный закон	Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.1996 № 4-ФЗ

№ 4-ФЗ	«О мелиорации земель»
Федеральный закон № 275-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
Федеральный закон № 44-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Федеральный закон № 377-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Республики Крым и города федерального значения Севастополя и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»
Федеральный закон № 63-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
Федеральный закон № 209-ФЗ	Федеральный закон Республики Крым от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Закон Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015	Закон Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений»
СФР	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
СПС	Сектор пользовательского сопровождения
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
Официальный сайт Уполномоченного органа	Официальный сайт https://glazovskoe.rk.gov.ru
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru
РПГУ	Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
ЕГР ЗАГС	Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния
ИС	Информационная система
Личный кабинет	Сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ

ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
ЕБС	Государственная информационная система «Единая биометрическая система»
СМЭВ	Единая система межведомственного электронного взаимодействия
ЕГРН	Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»
МВД РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
ФНП	Федеральная нотариальная палата Российской Федерации
ФГИС ЛК	Федеральная информационная система лесного комплекса
Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации
ГИСОГД	Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов»		
01	Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Физическое лицо
02	Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Юридическое лицо
03	Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Индивидуальный предприниматель
04	Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Уполномоченный представитель заявителя
Подуслуга «Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»		
05	Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Физическое лицо
06	Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Юридическое лицо
07	Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Индивидуальный предприниматель
08	Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Уполномоченный представитель заявителя

	в муниципальной собственности, без проведения торгов	представитель заявителя
09	Дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка	Физическое лицо
10	Дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка	Юридическое лицо
11	Дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка	Индивидуальный предприниматель
12	Дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка	Уполномоченный представитель заявителя
Подуслуга «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»		
13	Постановление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Физическое лицо
14	Постановление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Юридическое лицо
15	Постановление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Индивидуальный предприниматель
16	Постановление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Уполномоченный представитель заявителя
Подуслуга «Предоставление в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»		
17	Договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, без проведения торгов	Физическое лицо
18	Договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, без проведения торгов	Юридическое лицо
19	Договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, без проведения торгов	Индивидуальный предприниматель
20	Договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, без проведения торгов	Уполномоченный представитель заявителя

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя/подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом да/нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении земельного участка	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно Обязательно (заполняется интерактивная форма) Обязательно	Приложение № 5 к Административному регламенту	Оригинал, 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости подачи заявления в какой-либо иной форме Оригинал, 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
2	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ	Обязательно Обязательно	Приложение № 13 к Административному регламенту	Оригинал, 1 экз., должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем Формирование заявления

			РПГУ	(заполняется интерактивная форма)		осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости подачи заявления в какой-либо иной форме
			Почтовая связь	Обязательно		Оригинал, 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
3	Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	Все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ	Сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи		Сведения из документа формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
			РПГУ			
			Почтовая связь			
4	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	04,08,12,16,20	Уполномоченный орган	Обязательно в случае обращения представителя заявителя. Предоставляется дополнительно комплект документов обязательных предоставлению определенной категории граждан	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный УКЭП заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь	Нотариально удостоверенная копия		
5	Документ, удостоверяющий	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для

	(устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов, в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь			сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
6	Документ, подтверждающий условия предоставления земельного участка, или документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
7	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (в случае продажи или предоставления в аренду без проведения торгов, предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3, подпунктом 2 статьи 39.5, подпунктами 7,9,10,11 и 32 пункта 2 статьи 39.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса, пунктом 21 статьи 2 Федерального закона № 137-ФЗ	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
8	Заверенный перевод на русский язык	02,06,10,14	Уполномоченный	Обязательно в случае,	Нет	Копия 1 экз., оригинал

	документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)	18	орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	если заявителем является иностранное юридическое лицо		нотариально заверенного перевода для сверки Файл с расширением: PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, BMP, TIFF, SIG, PNG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением: PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, BMP, TIFF, SIG, PNG. Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Нотариально удостоверенная копия
9	Заявление заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица либо заявление кадастрового инженера, выполнившего кадастровые работы в целях образования земельного участка, без получения доверенности или иного уполномочивающего документа от уполномоченного органа об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, а также государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Оригинал 1 экз. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости подачи заявления в какой-либо иной форме Оригинал 1 экз.
10	Документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе (в случае продажи или предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3, подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
11	Решение общего собрания членов	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества о распределении садового или огородного земельного участка (в случае продажи или предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3, подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)		орган МФУ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь			сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
12	Решение общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка (в случае предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 3 статьи 39.5 Земельного кодекса)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
13	Решение общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (в случае предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
14	Решение общего собрания членов	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (в случае предоставления в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса)		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь			сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
15	Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
16	Подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества (в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
17	Договор аренды земельного участка,	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	находящегося в муниципальной собственности		орган			сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
18	Договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона № 218-ФЗ (в случае предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)	Все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
19	Договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности	Все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
20	Договор, соглашение или иной документ,	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	предусматривающий выполнение международных обязательств (в случае предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь			сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
21	Проектная документация лесных участков, в том числе в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
22	Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, либо ее часть предусматривающая осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) (в случае предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
23	Решение об утверждении схемы земельного	Все	Уполномоченный	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	участка		орган			сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
24	Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование (в случае, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ)	Все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
25	Сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (в случае продажи или предоставления в аренду без проведения торгов, предоставления в собственность бесплатно, предоставления в безвозмездное пользование земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3, подпунктом 2 статьи 39.5, подпунктами 9 и 10 пункта 2 статьи	Все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Оригинал 1 экз.
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Оригинал 1 экз.

	39.6, подпунктов 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса, пунктом 21 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»)					
26	Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать земельный участок)	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
27	Согласие на обработку персональных данных	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	Обязательно Не требуется Обязательно	Приложение № 16 к Административному регламенту	Оригинал 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем Не требуется Оригинал 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
Документы (сведения), запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	02,06,10,14,18	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ	По инициативе заявителя/ ФГИС ЕГРЮЛ	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG

						Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
2	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	03,07,11,15,19	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ФГИС	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ	ЕГРИП		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			РПГУ			Копия 1 экз.
			Почтовая связь			
3	Выписка и Единого государственного реестра недвижимости	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ФГИС	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ	ЕГРН		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			РПГУ			Копия 1 экз.
			Почтовая связь			
4	Документы, подтверждающие принадлежность заявителя к льготной категории граждан в соответствии с Законом № 66-ЗРК	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG
			РПГУ			

						Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
5	Документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу, если обращается член такого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ФГИС	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
6	Утвержденный проект межевания территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или аренду; если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ГИСОГД	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.

	которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду; если обращаются участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе за предоставлением в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора					
7	Утвержденный проект планировки территории, если обращается лицо, с которым	Все	Уполномоченный орган МФЦ	По инициативе заявителя / ГИСОГД	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки

	был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории; лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду; если обращаются участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе за предоставлением в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора		ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
8	Распоряжение высшего должностного лица Республики Крым, если	02,06,10,14,18	Уполномоченный орган МФЦ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки

	обращается юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду		ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
9	Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения, если обращается юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для размещения указанных объектов, за предоставлением в аренду	02,06,10,14,18	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ГИСОГД	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
10	Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
11	Договор о предоставлении рыбопромыслового участка; если обращается лицо,	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			

	имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду		ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
12	Договор пользования водными биологическими ресурсами, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
13	Договор пользования рыболовным участком, если обращается лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство), за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
14	Договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			

	комплексного развития территории в случае, если обращается лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставления в аренду		ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
15	Выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения об агролесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона № 4-ФЗ, в случае, если обращается сельскохозяйственная организация в случае осуществления ею сельскохозяйственного производства на земельном участке, смежном с земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, занятым агролесомелиоративными насаждениями, в отношении которых осуществлен в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона № 4-ФЗ; гражданин или крестьянское (фермерское) хозяйство в случае осуществления ими деятельности крестьянского	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.

	(фермерского) хозяйства на земельном участке, смежном с земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, занятым агролесомелиоративными насаждениями, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона № 4-ФЗ для предоставления в аренду					
16	Договор или решение о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
17	Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если обращается гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства за предоставлением земельного	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.

	участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства в аренду					
18	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, если обращается казачье общество за предоставлением в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
19	Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр в случае обращения недропользователя за предоставлением земельного участка, необходимого для осуществления пользования недрами, в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
20	Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) в случае обращения недропользователя за предоставлением земельного	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб

	участка, необходимого для осуществления пользования недрами, в аренду		РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
21	Государственный контракт, если обращается лицо, с которым заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета за предоставлением земельного участка, необходимого для выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом № 275-ФЗ или Федеральным законом № 44-ФЗ в безвозмездное пользование	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
22	Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, если обращается резидент особой экономической зоны за предоставлением земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей в ней территории в аренду	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
23	Соглашение об управлении	Все	Уполномоченный	По инициативе	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	особой экономической зоной, если обращается управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этим и ранее созданными объектами недвижимости, за предоставлением земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей в ней территории, в аренду		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	заявителя		сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
24	Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, если обращается лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, за предоставлением земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенного для строительства объектов инфраструктуры этой зоны, в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
25	Концессионное соглашение,	Все	Уполномоченный	По инициативе	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	если обращается лицо, с которым заключено концессионное соглашение, за предоставлением земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, в аренду		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	заявителя		сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
26	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, за предоставлением земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
27	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG,

	социального использования, за предоставлением земельного участка, предназначенного для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, в аренду		Почтовая связь			PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
28	Специальный инвестиционный контракт, если обращается юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, за предоставлением земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом, в аренду	02,06,10,14,18	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз. Файл с расширением: PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, BMP, TIFF, SIG, PNG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб. Файл с расширением: PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, BMP, TIFF, SIG, PNG. Максимально допустимый размер файла - 5 Мб. Копия 1 экз.
29	Охотхозяйственное соглашение, если обращается лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, за предоставлением земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, в аренду	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
30	Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект, если обращается резидент зоны территориального	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG

	развития, включенный в реестр такой зоны, за предоставлением земельного участка в границах зоны территориального развития, в аренду		РПГУ			Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Почтовая связь			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
						Копия 1 экз.
31	Договор об условиях деятельности в свободной экономической зоне, инвестиционная декларация, свидетельство о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя в единый реестр участников свободной экономической зоны в случае, если обращается участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя за предоставлением земельного участка, необходимого для реализации договора об условиях деятельности в свободной экономической зоне, заключенного в соответствии с Федеральным законом № 377-ФЗ в аренду	02,03,06,07,10,11,14,15,18,19	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Почтовая связь			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
						Копия 1 экз.
32	Сведения о трудовой деятельности в случае, если обращается работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования за предоставлением земельного участка, предоставляемого в виде служебного надела; гражданин, работающий по	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ	По инициативе заявителя/ СФР	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
						Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый

	основному месту работы в муниципальном образовании, определенном законом Республики Крым, по профессии, специальности, установленным законом Республики Крым за предоставлением земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в муниципальном образовании, определенном законом Республики Крым, в безвозмездное пользование		Почтовая связь			размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
33	Гражданские-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, если обращается лицо, с которым заключен договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет бюджетных средств, за предоставлением земельного участка в безвозмездное пользование	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
34	Договор найма служебного жилого помещения в случае, если обращается гражданин, которому предоставлено служебное помещение в виде жилого дома, за предоставлением земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, в безвозмездное	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG

	пользование					Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
35	Решение о создании некоммерческой организации, в случае если обращается некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства за предоставлением земельного участка, предназначенного для жилищного строительства, в безвозмездное пользование	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
36	Решение высшего исполнительного органа Республики Крым или администрации муниципального образования о создании некоммерческой организации в случае, если обращается некоммерческая организация, созданная высшим исполнительным органом Республики Крым или администрацией муниципального образования в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, за предоставлением земельного участка, предназначенного для жилищного строительства, в безвозмездное пользование	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
37	Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			

	Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд в случае, если обращается гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений за предоставлением земельного участка, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в безвозмездное пользование		ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
			Почтовая связь			Копия 1 экз.
38	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	Все	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя /МВД	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			РПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб
39	Сведения о содержании	Все	Почтовая связь			Копия 1 экз.
39	Сведения о содержании	Все	Уполномоченный	По инициативе	Нет	Копия 1 экз., оригинал для

	документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя		орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	заявителя/ ЕИСН		сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
40	Документы, подтверждающие принадлежность заявителя к льготной категории граждан в соответствии с Законом № 66-ЗРК	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 5 Мб Копия 1 экз.
41	Сведения об актах гражданского состояния	Все	Уполномоченный орган МФЦ ЕПГУ РПГУ Почтовая связь	По инициативе заявителя/ ЕГР ЗАГС	Нет	Копия 1 экз., оригинал для сверки Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла - 50 Мб Копия 1 экз.

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	Представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой	Все
2	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Все
3	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги	Все
4	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	Все
5	Подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Все
6	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		

1	В части выдачи дополнительного соглашения о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка является наличие судебного акта, приостанавливающего предоставление муниципальной услуги	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	С заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов	Все
2	Указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование гражданами и юридическими лицами для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет	Все
3	Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо гражданина, не обладающего правом участия (членства) в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, имеющего право на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации либо на приобретение земельного участка в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса (если такой земельный участок является садовым), а также за исключением собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);	Все

4	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36. Земельного кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Все
5	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства	Все
6	Указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанным в заявлении	Все
7	Указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования	Все

8	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка	Все
9	Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов	Все
10	Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов	Все
11	Указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса	Все

12	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса	Все
13	В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, ведения гражданами садоводства для собственных нужд	Все
14	Цель использования такого земельного участка, указанная в заявлении о предоставлении земельного участка, не соответствует основному виду разрешенного использования земельного участка, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, или видам разрешенного использования земельного участка, установленным регламентом использования территории. Положения настоящего подпункта не применяются, если для цели, указанной в заявлении о предоставлении земельного участка, такой земельный участок может использоваться независимо от категории земель и вида разрешенного использования, а также в случае размещения линейного объекта в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории;	Все
15	Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении	Все
16	Испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и	Все

	иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет	
17	Площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса	Все
18	Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились правообладатель расположенных на таком земельном участке здания, сооружения, помещений в них, собственник объекта незавершенного строительства, лицо, которому такой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	Все
19	Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились правообладатель расположенных на таком земельном участке здания, сооружения, помещений в них, собственник объекта незавершенного строительства, лицо, которому такой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	Все
20	Предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается	Все
21	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования	Все
22	Указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к	Все

	определенной категории земель	
23	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное, не указанное в этом решении лицо	Все
24	Указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Все
25	Границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ	Все
26	Площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов	Все
27	С заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ, обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или оно не является лицом, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона	Все
28	Предоставление указанного в заявлении земельного участка не допускается законодательством Российской Федерации	Все
29	В отношении испрашиваемого земельного участка Советом министров Республики Крым заключено соглашение о реализации инвестиционного проекта или о государственно-частном партнерстве на территории Республики Крым с другими лицами	Все
30	Поступление в Уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный	Все

	запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если соответствующий документ не был предоставлен Заявителем по собственной инициативе	
31	Документы (сведения), предоставленные Заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Все
32	Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части выдачи дополнительного соглашения о внесении изменений в действующий договор аренды земельного участка кроме оснований, указанных выше являются:	
32.1	Внесение изменений в договор аренды земельного участка не предусмотрено действующим законодательством	Все

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Форма заявления о предоставлении услуги

Кому:

(наименование уполномоченного органа)
от кого: _____

(полное наименование, ИНН, ОГРН
юридического лица, ИП)
(контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии), данные документа,
удостоверяющего личность, контактный
телефон, адрес электронной почты, адрес
регистрации, адрес фактического
проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

Заявление о предоставлении земельного участка

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____ *(1).
Основание предоставления земельного участка _____ *(2).
Цель использования земельного участка _____.
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или
муниципальных нужд _____ *(3).
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и
(или) проекта планировки территории _____ *(4).

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____*(5).

Приложение:

Результат предоставления услуги прошу:

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган/МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Указывается один из перечисленных способов	

Дата _____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

**Форма договора купли-продажи земельного участка, находящегося в
муниципальной собственности, без проведения торгов**

Договор
купи-продажи земельного участка № _____

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

(наименование органа)

в лице _____
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и _____

*(6), именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется передать в собственность
Стороны 2, а Сторона 2 обязуется принять и оплатить по цене и на условиях Договора
земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу:
_____, площадью
_____ (_____) кв. м с кадастровым номером
_____, категория земель «_____», вид
разрешенного использования земельного участка «_____», в
границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об
Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на
основании _____ *(7)

1.3. Переход права собственности на Участок подлежит обязательной
государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную
регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав).

1.4. На Участке находятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие Стороне 1 на праве _____
согласно _____*(8)

(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости*(9).

2. Стоимость Договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость Участка составляет _____
руб. (цифрами и прописью)

2.2. Денежные средства в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, перечисляются Стороной 2 на счет Стороны 1 в следующий срок:
_____ в следующем порядке:
_____.

2.3. Оплата производится в рублях. Сумма платежа перечисляется по реквизитам Стороны 1: _____.

2.4. Обязанность Стороны 2 по оплате считается исполненной в момент _____.

3. Обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 обязуется:

3.2. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения денежных средств, указанных в пункте 3.1. Договора, направить их в орган регистрации прав. 2.1 Договора, в полном объеме обязана направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав с приложением Договора и иных необходимых для государственной регистрации прав документов в установленном законодательством порядке.

3.3. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора, письменно уведомить о таком изменении Сторону 2.

3.4. Сторона 2 обязуется:

3.5. Полностью оплатить стоимость Участка в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 Договора.

3.6. В течение _____ календарных дней после получения от Стороны 1 документов, перечисленных.

3.7. Осуществлять использование Участка в соответствии с требованиями законодательства.

3.8. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение споров

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

6.4. Передача Участка от Стороны 1 Стороне 2 оформляется по Акту приема-передачи земельного участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.5. Приложения: _____.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к договору купли-продажи
земельного участка
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Акт приема-передачи земельного участка

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место заключения)

(наименование органа)

в лице _____
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и _____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», составили
настоящий акт о нижеследующем.

1. Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла земельный участок, обладающий
следующими уникальными характеристиками: площадь: _____ кв. м,
кадастровый номер: _____, дата присвоения кадастрового номера: « ____ »
_____ 20__ г., категория земель: _____, вид (виды)
разрешенного использования: _____, адрес (описание местоположения):
Республика Крым, _____.

2. Одновременно с земельным участком Сторона 1 передала, а Сторона 2
приняла следующие документы: _____ (указать
документы согласно п. 3.1 Договора).

3. Переданный земельный участок на момент его приема-передачи находится в
состоянии, удовлетворяющем Сторону 2. Сторона 2 никаких претензий к Стороне 1 не
имеет.

4. Настоящий Акт о передаче земельного участка составлен в 3 (трех)
экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для
каждой стороны.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи
земельного участка от « ____ » _____ 20__ г. № _____.

Подписи Сторон

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

**Форма договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной
собственности, без проведения торгов**

Договор
аренды земельного участка № _____

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

(наименование органа)

в лице, _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____
*(10), именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 за плату во временное владение и пользование земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, _____, расположенный _____ по _____ адресу: _____, площадью _____ (_____) кв. м с кадастровым номером _____, категория земель _____, вид разрешенного использования земельного участка _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____ *(11).

1.3. Участок предоставляется для использования в соответствии с видом его разрешенного использования.

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____ *(12).

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости*(13).

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок с «_____» _____ 20____ года по «_____» _____ 20____ года*(14).

2.2. Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав)*(15).

3. Арендная плата

3.1. Размер ежемесячной платы за арендованный земельный участок составляет _____ (_____) рублей в _____ (указать период). Размер арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендная плата вносится Стороной 2 не позднее _____ числа каждого _____ (указать период) путем перечисления указанной в пункте 3.1 настоящего Договора суммы перечисляется по реквизитам Стороны 1: _____.

3.3. Размер арендной платы изменяется ежегодно путем корректировки индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с _____ на соответствующий год и не чаще одного раза в _____ год (лет) при изменении базовой ставки арендной платы. В этом случае исчисление и уплата Стороной 2 арендной платы осуществляются на основании дополнительных соглашений к Договору.

3.4. Обязательства по оплате по Договору считаются исполненными после внесения Стороной 2 арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.1 Договора. При внесении Стороной 2 арендной платы не в полном объеме, размер которого установлен пунктом 3.1 Договора, обязательства Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата _____.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона 1 обязана:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В течение _____ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Сторону 2.

4.2.4. В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок _____.

4.2. Сторона 2 имеет право:

4.2.1. Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам при письменном уведомлении Стороны 1, если иное не установлено федеральными законами *(16).

4.2.3. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Сторона 2 обязана:

4.3.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.3.2. Своевременно производить арендные платежи за землю, установленные разделом 3 Договора.

4.3.3. Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка.

4.3.4. Проводить работы по рекультивации Участка в соответствии с законодательством Российской Федерации *(17).

4.3.5. Обеспечивать свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе *(18).

4.3.6. Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.3.7. Обеспечить в установленном законом порядке государственную регистрацию Договора, а также всех заключенных в последующем дополнительных соглашений к нему в течение _____ (_____) рабочих дней с даты подписания Договора либо соглашений, в том числе нести расходы, необходимые для осуществления регистрации.

4.3.8. При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема-передачи в срок _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Расторжение Договора

7.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Досрочное расторжения Договора осуществляется по требованию Стороны 1 по истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении этого договора*(19).

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

8.4. Приложения: _____.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Акт приема-передачи земельного участка

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

(наименование органа)

в лице, _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего _____ на _____ основании
_____, именуемое Сторона 1,
передает, а _____, именуемое Сторона 2,
принимает на условиях аренды земельный участок, расположенный: Республика Крым,
_____, площадью _____ кв. м., с
видом разрешенного использования - _____, категория:
_____, кадастровый номер _____.

Предоставляемый в аренду земельный участок находится в состоянии, пригодном к использованию по целевому назначению в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

Претензий к состоянию земельного участка Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт о передаче земельного участка составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Данное приложение является неотъемлемой частью Договора аренды земельного участка № _____ от «__» _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

**Форма договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся
в муниципальной собственности**

Договор
безвозмездного пользования земельным участком № _____

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

_____ (наименование органа*(20))
в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____*(21),
именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 в безвозмездное пользование, земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, расположенный по адресу: _____, площадью _____ (_____) кв. м с кадастровым номером, категория земель _____, вид разрешенного использования земельного участка _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____*(22).

1.3. Участок предоставляется для _____.
(вид деятельности)

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____*(23).

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

_____.

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости*(24).

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.*(25).

2.2. Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав) * (26).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

3.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.1.3. Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.2. В течение _____ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

3.2.3. В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок.

3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1. Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 2 обязана:

4.1.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.1.2. Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.1.3. Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории*(27).

4.1.4. Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории*(28).

4.1.5. Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.1.6. При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема-передачи в срок _____.

4.1.7. Выполнять иные требования, предусмотренные земельным законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение споров

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение Договора

6.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

7.4. Приложение: _____.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к Договору безвозмездного пользования
земельным участком
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Акт приема-передачи земельного участка в безвозмездное пользование

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

(наименование органа)

в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые Стороны, составили
настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором безвозмездного пользования земельным участком от «__» _____ 20__ г. № _____ Сторона 1 передает Стороне 2 земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, расположенный по адресу: Республика Крым, _____, общей площадью _____, кадастровый номер _____, категория земель _____, вид разрешенного использования _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке.

2. Состояние земельного участка на момент передачи: _____.

3. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах и является неотъемлемой частью Договора безвозмездного пользования земельным участком от «__» _____ 20__ г. № _____.

Подписи Сторон

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Дополнительное соглашение к Договору аренды земельного участка

от _____ № _____

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

_____ (наименование органа)
в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)
(в дальнейшем - Арендодатель) и _____ (в
дальнейшем - Арендатор), далее по тексту Стороны, заключили настоящее
Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменение в подпункт пункта договора аренды земельного участка от

№ _____, изложив его в следующей редакции:
2. Внести изменение в подпункт пункта договора аренды земельного участка от

№ _____, изложив его в следующей редакции:
3. Внести изменение в подпункт пункта договора аренды земельного участка от

№ _____, изложив его в следующей редакции:
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
договора аренды земельного участка от _____ № _____ и подлежит
государственной регистрации в уполномоченном органе, осуществляющем
государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, один
из которых хранится в уполномоченном органе, осуществляющем государственную
регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по одному выдается
Сторонам на руки.

Юридические адреса и подписи сторон

Арендатор:	Арендодатель:
Адрес:	Адрес:

Подписи сторон

Арендатор: _____ (подпись, М.П.)	Арендодатель: _____ (подпись, М.П.)
--	---

Проект дополнительного соглашения подготовлен:

_____ «_____» _____ 20_____
(должность) (дата) (подпись, Ф.И.О)

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Бланк письма администрации

Кому: _____

Уведомление
об отказе в приеме документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по следующим основаниям:

№ пункта админ. регл.	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи

Приложение № 11
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Бланк письма администрации

Кому:

Контактные данные:

Уведомление
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги от _____ № _____ и приложенных к нему документов, на основании статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации органом Уполномоченным органом принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по следующим основаниям:

№ пункта админ. реглам.	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи.

Приложение № 12
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Кому: _____
(наименование уполномоченного органа)
от кого: _____
(полное наименование, ИНН, ОГРН
юридического лица, ИП)
(контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии), данные документа,
удостоверяющего личность, контактный
телефон, адрес электронной почты, адрес
регистрации, адрес фактического
проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

Заявление

Прошу внести изменения в договор аренды от _____ № _____
земельного участка с кадастровым номером _____ площадью
_____ кв.м, _____ расположенного _____ по _____ адресу:
_____ в связи с _____.

(указать причины)

Документы и информация, необходимые для получения государственной услуги,
прилагаются.

« ____ » _____ 20____ МП _____ / _____
Дата (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 13
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Кому _____
от кого _____

(полное наименование, ИНН, ОГРН
юридического лица, ИП)
(контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес)
(фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии), данные документа,
удостоверяющего личность, контактный
телефон, адрес электронной почты, адрес
регистрации, адрес фактического
проживания уполномоченного лица)
(данные представителя заявителя)

**Заявление
о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

В соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса РФ прошу предварительно согласовать _____ предоставление _____ земельного _____ участка _____, (вид испрашиваемого права) площадью _____, с кадастровым номером _____ (в случае, если земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет), расположенный по адресу: _____, для использования в целях _____, на основании _____, (основание предоставления земельного участка со ссылкой на пункт и статью ЗК РФ).

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом _____.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (выбрать нужный вариант):

- почтовым отправлением по адресу: _____.
(почтовый адрес с указанием индекса)
- при личном обращении.

Уведомление о получении заявления и документов направить (в случае направления заявления и документов в форме электронных документов выбрать нужный вариант):

- по почте;
- посредством электронной почты;
- по телефону.

Приложение:

_____.

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, (подпись))
Ф.И.О. физического лица или его представителя, ИП)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 14
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Бланк постановления администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О предоставлении земельного участка
в постоянное (бессрочное) пользование

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
(Заявитель: _____) и приложенных к нему документов в соответствии
со статьями 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Предоставить _____ в постоянное (бессрочное) пользование
земельный участок, находящийся в собственности _____, с кадастровым
номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу
_____.

Вид разрешенного использования земельного участка _____.

Земельный участок относится к _____ категории земель.

На земельном участке находятся следующие объекты недвижимого
имущества: _____
_____.

МП

Приложение № 15
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
постоянное (бессрочное) пользование,
арендное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Журнал

регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» и решения по ним

[illegible]

Приложение № 16
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО заявителя)

Зарегистрированный (ая) по адресу _____
(адрес прописки, регистрации)

_____,

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи)
с целью оказания муниципальных услуг в электронном виде даю согласие на
обработку персональных данных:

(ФИО заявителя, адрес прописки, регистрации, вид документа, удостоверяющего
личность, серия, номер, дата выдачи)

в документальной и электронной формах, с возможностью осуществления сбора,
систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения),
использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания,
блокирования, уничтожения персональных данных, автоматизированным и
неавтоматизированным _____ способом _____ оператором

(указать наименование, адрес оператора, осуществляющего обработку персональных
данных)

Настоящее согласие действительно в течение срока оказания муниципальных услуг в
электронном виде Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем
доставки отзыва в письменной форме по адресу оператора. В случае отзыва настоящего
согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях
прекращения обработки своих персональных данных и приостановления оказания
государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

Дата _____
Личная подпись заявителя _____

*(1) Указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное) пользование). В случае, если земельный участок предоставляется в аренду, безвозмездное пользование также указывается срок, на который будет предоставлен земельный участок, с учетом ограничений, предусмотренных пунктами 8, 9 статьи 39.8, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации

*(2) Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований

*(3) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд

*(4) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом

*(5) Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка

*(6) Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок: о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует); о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства.

*(7) Указываются положения статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в собственность без проведения торгов.

*(8) Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

*(9) Пункт 1.5. включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

*(10) Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок: о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует); о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства.

*(11) Указываются положения статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в аренду без проведения торгов.

*(12) Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

*(13) Пункт 1.4 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений.

*(14) Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

*(15) Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года.

*(16) Если договор аренды заключен на срок менее 5 лет вместо слов «при письменном уведомлении» указываются слова «при письменном согласии».

*(17) Указывается, если Участок предоставляется для проведения работ, связанных с использованием недрами.

*(18) Указывается, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

*(19) Указывается, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

*(20) В случае, если Договор заключается по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, указываются сведения об организации, которой земельный участок предоставлен в постоянное бессрочное пользование - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует).

*(21) Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок: о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует); о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства.

*(22) Указываются положения статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в безвозмездное пользование.

*(23) Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

*(24) Пункт 1.5 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений.

*(25) Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

*(26) Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года.

*(27) Указывается, если Договор заключен с садоводческим некоммерческим товариществом.

*(28) Указывается, если Договор заключен с огородническим некоммерческим товариществом. В случае, если Договор заключается по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, указываются сведения об организации, которой земельный участок предоставлен в постоянное бессрочное пользование - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует).